

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu

Hivatali kapu: ANDOCSPH, KRID: 303232132



Előterjesztés

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.14.) önkormányzati rendeletének módosításához

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kisbáraptaí Község Önkormányzata összevont 2025. évi pénzügyi előirányzatait 508.898.365 Ft tárgyévi bevétellel és 508.898.365 Ft tárgyévi kiadással tervezte és fogadta el.

Az Önkormányzat gazdálkodását 2025. évben is alapvetően meghatározta az, hogy az önkormányzat a gazdálkodás szempontjából jelentős vagyonnal nem rendelkezik, a gazdálkodás forrását nagy részt a központi költségvetésből származó állami normatíva, kevés saját bevétel, valamint az előző költségvetési évek során felhalmozott maradvány képezi.

A bevételek és kiadások alakulása miatt a költségvetés előirányzata **1.043.335.185 Ft tárgyévi bevételre és 1.043.335.185 Ft tárgyévi kiadásra módosult.**

A költségvetés módosítása az alábbiak miatt szükséges:

A 2024. évi beszámoló 7. űrlapján szereplő maradványkimutatás összegének meg kell egyeznie a 2025.évi pénzmaradvány igénybevétel összegével.

Andocs Község Önkormányzata a korábbi évekhez hasonlóan közfoglalkoztatásra kötött szerződést, ez alapján módosult a bevételi oldalon a közfoglalkoztatásra átvett támogatási összeg, kiadási oldalon pedig a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok és a dologi kiadások.

Önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2025. július 1-jétől történő központi illetményemelése miatt módosítani szükséges az állami normatíva, valamint a személyi juttatások és járulékok összegét.

Eredeti előirányzatnál nem került betervezésre az államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése, így ez is átcsoportosításra kerül a K91 -es rovatra a tartalék terhére.

Előző évi beszámoló alapján visszafizetési kötelezettség keletkezett, mely összeg a K5021-es rovatra került, saját bevételekkel szemben.

Továbbá az év közben felmerülő többletkiadások miatt további átcsoportosításra került sor az előirányzatok között.

Fontos, hogy a 2025. évi zárszámadás elfogadása előtt legyen az önkormányzatnak olyan költségvetés módosítása, amely a beszámolóban közölt adatokkal megegyezik. Ennek tükrében kerül a képviselő testület elé a költségvetés módosítás.

Tab Város Önkormányzatától 2025. május 28.-tól átvette az Önkormányzat a Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás székhelyét, így annak és intézményének költségvetési is beépül az önkormányzat költségvetésébe.

Fentiek és a mellékelt táblázatok alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a 2025. évi költségvetés módosítás elfogadását.

Andocs, 2026. május

Werner Józsefné s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló rendelet tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

- társadalmi hatása: nem releváns
- gazdasági hatása: nem releváns.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS:

A rendelet tervezet elfogadásával a jelenlegi pénzügyi helyzethez alakítjuk a költségvetési rendeletet.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

Nem releváns.

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal feladatai nem változnak.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

A költségvetési bevételek és kiadások aktualizálása. Ennek elmaradása esetén nem megfelelő számokat tartalmazna a költségvetési rendeletünk.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A szabályozás alkalmazásához a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.14.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2026. (V. ...) önkormányzati rendelet tervezethez

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 1/2025. (II.14.) önkormányzati rendeletével alkotta meg költségvetését. A rendelet elfogadása óta a tervezett bevételek és kiadások megváltoztak, melyet a rendelet módosításával aktualizálni szükséges.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.14.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2026. (V. ...) önkormányzati rendelet tervezethez

1-3.§- hoz

Az aktuális költségvetést tartalmazza.

4. §-hoz

A mellékletek cseréje.

5. §-hoz

A hatálybalépésről rendelkezik.

Andocs, 2026. május

**Dr. Kontra Krisztián s.k.
jegyző**

**Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (V. ...) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben előírtak betartásával, a helyi sajátosságok figyelembevételével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában biztosított jogkörben eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtási rendeletének rendelkezései alapján kell a Képviselő-testületnek megalkotnia a 2025. évi költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotása szükséges a felelős gazdálkodás megalapozásához. A költségvetési tervezés elengedhetetlen feltétele az önkormányzatok gazdálkodásának.

[2] Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes **2025. évi költségvetésének, egyenlegét 1.043.335.185 Ft tárgyévi bevétellel, 1.043.335.185 Ft tárgyévi kiadással állapítja meg.**

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számait:

a) a működési célú bevételt	891.227.147 Ft-ban,
b) a működési célú kiadásokat	893.058.323 Ft-ban,
c) a felhalmozási célú bevételt	152.108.038 Ft-ban
d) a felhalmozási célú kiadást	150.276.862 Ft-ban állapítja meg.”

2. § Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. §

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	544.827.785 Ft
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	152.108.038 Ft
c) B3. Közhatalmi bevételek	55.446.598 Ft
d) B4. Működési bevételek	146.838.872 Ft
e) B5. Felhalmozási bevételek	0 Ft
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök	112.000 Ft
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 Ft
h) B8. Finanszírozási bevételek	144.001.892 Ft
i) Költségvetési bevételek összesen	1.043.335.185 Ft

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei	1.043.335.185 Ft
-----------------------------------	------------------

- | | | |
|----|--|------|
| b) | az önként vállalt feladatok bevételei | 0 Ft |
| c) | az államigazgatási feladatok bevételei | 0 Ft |

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

- | | | |
|----|--|------------------|
| a) | Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport | 891.227.147 Ft, |
| b) | Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport | 152.108.038 Ft.” |

3. § Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

(1) Az önkormányzat összevont 2025. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- | | | |
|----|--|------------------|
| a) | K1. Személyi juttatások | 343.077.677 Ft |
| b) | K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 38.657.551 Ft |
| c) | K3. Dologi kiadások | 271.614.080 Ft |
| d) | K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 12.808.000 Ft |
| e) | K5. Egyéb működési célú kiadások | 127.606.065 Ft |
| f) | K6. Beruházások | 136.739.942 Ft |
| g) | K7. Felújítások | 13.536.920 Ft |
| h) | K9 Finanszírozási kiadások | 99.294.950 Ft |
| i) | Költségvetési kiadások összesen | 1.043.335.185 Ft |

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

- | | | |
|----|---------------------------------------|------------------|
| a) | a kötelező feladatok kiadásai | 1.043.335.185 Ft |
| b) | az önként vállalt feladatok kiadásai | 0 Ft |
| c) | az államigazgatási feladatok kiadásai | 0 Ft |

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

- | | | |
|----|---|----------------|
| a) | Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport | 893.058.323 Ft |
| b) | Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport | 150.276.862 Ft |

4. § (1) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

- (5) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) A Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 18. melléklet szerinti 25. melléklettel egészül ki.
- (19) Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet 19. melléklet szerinti 26. melléklettel egészül ki.

5. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Werner Józsefné
polgármester

Dr. Kontra Krisztián
jegyző

1. melléklet a /2026. ()önkormányzati rendelethez
Andocs Község Önkormányzata összevont bevételei

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
B111Általános működési támogatás	79.953.386 Ft	99.156.532 Ft
B112 Köznevelési támogatás	52.817.908 Ft	67.429.308 Ft
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	47.235.363 Ft	91.337.026 Ft
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	38.083.503 Ft	38.083.503 Ft
B114 Kulturális feladatok támogatása	2.283.816 Ft	2.283.816 Ft
B115 Működési célú költségvetési támogatások, kiegészítések	7.391.848 Ft	7.391.848 Ft
B116 Elszámolásból származó bevételek		
B11 Önkormányzatok működési támogatása	227.765.824 Ft	305.682.033 Ft
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről	4.765.649 Ft	239.145.752 Ft
ebből fejezet kezelésű előirányzat		
ebből elkülönített állami pénzalapok		
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről 10+11	232.531.473 Ft	544.827.785 Ft
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft
B34 Vagyoni típusú adók	2.100.000 Ft	2.100.000 Ft
Magánszemélyek kommunális adója	2.100.000 Ft	2.100.000 Ft
B351 Értékesítési és forgalmi adó	35.000.000 Ft	50.746.598 Ft
B354 Gépjárműadó		
B35 Termékek és szolgáltatások adói	35.000.000 Ft	50.746.598 Ft
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	100.000 Ft	2.600.000 Ft
B3 Közhatalmi bevételek	37.200.000 Ft	55.446.598 Ft
B401 Készletértékesítés		
B402 Szolgáltatások ellenértéke	10.000.000 Ft	11.500.000 Ft
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4.000.000 Ft	4.076.036 Ft
B404 Tulajdonosi bevételek		300.000 Ft
B405 Ellátási díjak	23.000.000 Ft	119.072.821 Ft
B406 Kiszámlázott ÁFA	9.210.000 Ft	9.510.000 Ft
B4 Működési bevételek	46.210.000 Ft	146.838.872 Ft
B5 Felhalmozási bevételek		
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül		
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)		112.000 Ft

B6 Működési célú átvett pénzeszközök		112.000 Ft
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
Rövid lejáratú hitel (folyószámlahitel)		
B813 Maradvány igénybevétele	42.956.892 Ft	114.001.892 Ft
B814 ÁHT-n belüli megelőlegezések		
B816 Lekötött betét megszüntetése		30.000.000 Ft
B8 Finanszírozási bevételek	42.956.892 Ft	144.001.892 Ft
B1-B8 Bevételek összesen	508.898.365 Ft	1.043.335.185 Ft

Andocs Község Önkormányzata összevont kiadásai

Rovat Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	375.098.365 Ft	793.763.373 Ft
K1 Személyi juttatások	201.168.251 Ft	343.077.677 Ft
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	179.779.078 Ft	318.558.397 Ft
K12 Külső személyi juttatások	21.389.173 Ft	24.519.280 Ft
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26.216.766 Ft	38.657.551 Ft
K3 Dologi kiadások	129.235.699 Ft	271.614.080 Ft
K31 Készletbeszerzés	44.050.000 Ft	46.979.948 Ft
K32 Kommunikációs szolgáltatások	2.500.000 Ft	2.992.869 Ft
K33 Szolgáltatási kiadások	61.625.000 Ft	167.626.383 Ft
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	230.000 Ft	563.341 Ft
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	20.830.699 Ft	53.451.539 Ft
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	11.812.000 Ft	12.808.000 Ft
K5 Egyéb működési célú kiadások	6.665.649 Ft	127.606.065 Ft
K502 Elvonások és befizetések		3.301.397 Ft
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht. -n belülre	4.765.649 Ft	47.524.485 Ft
K508 Műk.c. visszatérítendő tám. kölcsönök Áht. -n kívülre		
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht. -n kívülre	1.900.000 Ft	2.662.183 Ft
K513 Tartalékok		74.118.000 Ft
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	133.800.000 Ft	150.276.862 Ft
K6 Beruházások	133.800.000 Ft	136.739.942 Ft
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése		
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	103.460.000 Ft	103.460.000 Ft
K63 Informatikai eszközök beszerzése		
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	1.890.000 Ft	4.765.362 Ft
K65 Részesedések beszerzése		
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	28.450.000 Ft	28.514.580 Ft
K7 Felújítások		13.536.920 Ft
K71 Ingatlanok felújítása		12.103.985 Ft
K72 Informatikai eszközök felújítása		
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		1.4362.935 Ft
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		99.294.950 Ft
K9 Finanszírozási kiadások		99.294.950 Ft
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre		
K912 belföldi értékpapírok kiadásai		
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		7.840.950 Ft
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	508.898.365 Ft	1.043.335.-185 Ft

Andocs Község Önkormányzata bevételei

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat
B111Általános működési támogatás	79.953.386 Ft	99.156.532 Ft
B112 Köznevelési támogatás	52.817.908 Ft	67.429.308 Ft
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	47.235.363 Ft	81.569.026 Ft
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	38.083.503 Ft	38.083.503 Ft
B114 Kulturális feladatok támogatása	2.283.816 Ft	2.283.816 Ft
B115 Működési célú költségvetési támogatások, kiegészítések	7.391.848 Ft	7.391.848 Ft
B116 Elszámolásból származó bevételek		
B11 Önkormányzatok működési támogatása	227.765.824 Ft	295.914.033 Ft
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről	4.765.649 Ft	66.607.029 Ft
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről	232.531.473 Ft	362.521.062 Ft
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft
B34 Vagyoni típusú adók	2.100.000 Ft	2.100.000 Ft
Telekadó		
Magánszemélyek kommunális adója	2.100.000 Ft	2.100.000 Ft
B351 Értékesítési és forgalmi adó		
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)	35.000.000 Ft	2.100.000 Ft
B354 Gépjárműadó		
B355 Idegenforgalmi adó		
B35 Termékek és szolgáltatások adói	35.000.000 Ft	50.746.598 Ft
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	100.000 Ft	2.600.000 Ft
B3 Közhatalmi bevételek	37.200.000 Ft	55.446.598 Ft
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)		
B402 Szolgáltatások ellenértéke	10.000.000 Ft	10.000.000 Ft
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	2.500.000 Ft	3.500.000 Ft
B404 Tulajdonosi bevételek		300.000 Ft
B405 Ellátási díjak		
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	3.000.000 Ft	3.000.000 Ft
B408 Kamatbevétel		
B410 Egyéb működési bevételek		
B4 Működési bevételek	15.500.000 Ft	17.800.000 Ft
B5 Felhalmozási bevételek		
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül		
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)		
B6 Működési célú átvett pénzeszközök		
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
Rövid lejáratú hitel(folyószámlahitel)		
B813 Maradvány igénybevétele	29.643.602 Ft	29.643.602 Ft
B8 Finanszírozási bevételek	29.643.602 Ft	29.643.602 Ft
B1-B8 Bevételek összesen	464.875.075 Ft	617.519.300 Ft

Andocs Község Önkormányzata kiadásai

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	157.114.340 Ft	483.667.937 Ft
K1 Személyi juttatások	59.176.144 Ft	110.697.684 Ft
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	37.786.971 Ft	87.657.395 Ft
K12 Külső személyi juttatások	21.389.173 Ft	23.040.289 Ft
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7.681.484 Ft	8.692.693 Ft
K3 Dologi kiadások	67.300.000 Ft	81.973.534 Ft
K31 Készletbeszerzés	12.000.000 Ft	11.086.892 Ft
K32 Kommunikációs szolgáltatások	1.800.000 Ft	1.975.759 Ft
K33 Szolgáltatási kiadások	40.000.000 Ft	52.097.737 Ft
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások		20.675 Ft
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	13.500.000 Ft	16.792.471 Ft
K352 Fizetendő Áfa		
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	11.812.000 Ft	12.808.000 Ft
K5 Egyéb működési célú kiadások	1.900.000 Ft	41.637.533 Ft
K502 Elvonások és befizetések		3.301.397 Ft
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belülre	0	35.753.953 Ft
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n kívülre	1.900.000 Ft	2.582.183 Ft
K513 Tartalékok		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	131.400.000 Ft	147.388.283 Ft
K6 Beruházások	131.400.000 Ft	133.851.363 Ft
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése		
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	103.460.000 Ft	103.460.000 Ft
K63 Informatikai eszközök beszerzése		
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése		2.446.048 Ft
K65 Részesedések beszerzése		
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	27.940.000 Ft	27.945.315 Ft
K7 Felújítások		13.536.920 Ft
K71 Ingatlanok felújítása		12.103.985 Ft
K72 Informatikai eszközök felújítása		
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		1.432.935 Ft
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	176.360.735 Ft	214.321.573 Ft
K9 Finanszírozási kiadások	176.360.735 Ft	214.321.573 Ft
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre		
K912 belföldi értékpapírok kiadásai		
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		7.840.950 Ft
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	185.605.447 Ft	206.480.623 Ft
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	464.875.075 Ft	617.519.300 Ft

Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat.
B111Általános működési támogatás		
B112 Köznevelési támogatás		
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása		
B114 Kulturális feladatok támogatása		
B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		
B11 Önkormányzatok működési támogatása		
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről		1.914.723 Ft
ebből fejezet kezelésű előirányzat		1.914.723 Ft
ebből elkülönített állami pénzalapok		
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről 10+11		1.914.723 Ft
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül		
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül		
B34 Vagyoni típusú adók		
Telekadó		
Magánszemélyek kommunális adója		
B351 Értékesítési és forgalmi adó		
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)		
B354 Gépjárműadó		
B355 Idegenforgalmi adó		
B35 Termékek és szolgáltatások adói		
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)		
B3 Közhatalmi bevételek		
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)		
B402 Szolgáltatások ellenértéke	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke		298.500 Ft
B404 Tulajdonosi bevételek		
B405 Ellátási díjak		
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		
B408 Kamatbevétel		
B410 Egyéb működési bevételek		
B4 Működési bevételek	1.500.000 Ft	1.798.500 Ft
B5 Felhalmozási bevételek		
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül		
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)		
B6 Működési célú átvett pénzeszközök		
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
B813 Maradvány igénybevétele	2.979.384 Ft	2.979.384 Ft
B816 Központi irányító szervei támogatások	58.194.673 Ft	66.717.274 Ft
B8 Finanszírozási bevételek	51.929.345 Ft	69.696.658 Ft
B1-B8 Bevételek összesen	62.674.057 Ft	73.409.881 Ft

Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal kiadásai

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	62.674.057 Ft	73.381.882 Ft
K1 Személyi juttatások	48.481.194 Ft	56.977.997 Ft
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	48.481.194 Ft	55.773.652 Ft
K12 Külső személyi juttatások	0 Ft	1.204.345 Ft
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6.342.863 Ft	7.499.503 Ft
K3 Dologi kiadások	7.850.000 Ft	8.824.382 Ft
K31 Készletbeszerzés	1.200.000 Ft	977.759 Ft
K32 Kommunikációs szolgáltatások	200.000 Ft	197.290 Ft
K33 Szolgáltatási kiadások	5.500.000 Ft	6.677.810 Ft
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	150.000 Ft	257.476 Ft
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	800.000 Ft	714.047 Ft
K352 Fizetendő Áfa		
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K5 Egyéb működési célú kiadások		80.000 Ft
K502 Elvonások és befizetések		
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belülre		
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n kívülre		80.000 Ft
K513 Tartalékok		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		27.999 Ft
K6 Beruházások		27.999 Ft
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése		
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése		
K63 Informatikai eszközök beszerzése		
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése		22.046 Ft
K65 Részesedések beszerzése		
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA		5.953 Ft
K7 Felújítások		
K71 Ingatlanok felújítása		
K72 Informatikai eszközök felújítása		
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		
K9 Finanszírozási kiadások		
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre		
K912 belföldi értékpapírok kiadásai		
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	62.674.057 Ft	73.409.881 Ft

Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény bevételei

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat.
B111Általános működési támogatás		
B112 Köznevelési támogatás		
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása		
B114 Kulturális feladatok támogatása		
B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		
B11 Önkormányzatok működési támogatása		
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről		
ebből fejezet kezelésű előirányzat		
ebből elkülönített állami pénzalapok		
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről 10+11		
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül		
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül		
B34 Vagyoni típusú adók		
B351 Értékesítési és forgalmi adó		
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)		
B354 Gépjárműadó		
B355 Idegenforgalmi adó		
B35 Termékek és szolgáltatások adói		
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)		
B3 Közhatalmi bevételek		
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)		
B402 Szolgáltatások ellenértéke		
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
B404 Tulajdonosi bevételek		
B405 Ellátási díjak	23.000.000 Ft	23.109.821 Ft
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	6.210.000 Ft	6.210.000 Ft
B407 ÁFA visszatérítése		1.439.000 Ft
B408 Kamatbevétel		
B410 Egyéb működési bevételek		
B4 Működési bevételek	29.210.000 Ft	30.999.408 Ft
B5 Felhalmozási bevételek		
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül		
B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)		112.000 Ft
B6 Működési célú átvett pénzeszközök		112.000 Ft
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
B813 Maradvány igénybevétele	6.939.952 Ft	6.939.952 Ft
B816 Központi irányító szervei támogatások	67.163.366 Ft	67.966.685 Ft
B8 Finanszírozási bevételek	74.103.318 Ft	74.906.637 Ft
B1-B8 Bevételek összesen	103.313.318 Ft	106.018.045 Ft

Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény kiadásai

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	101.313.318 Ft	104.018.045 Ft
K1 Személyi juttatások	43.775.070 Ft	43.689.059 Ft
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	43.775.070 Ft	43.519.139 Ft
K12 Külső személyi juttatások	0 Ft	169.920 Ft
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5.712.359 Ft	6.256.545 Ft
K3 Dologi kiadások	51.825.889 Ft	54.072.441 Ft
K31 Készletbeszerzés	30.000.000 Ft	31.653.747 Ft
K32 Kommunikációs szolgáltatások	300.000 Ft	106.985 Ft
K33 Szolgáltatási kiadások	12.875.000 Ft	13.214.177 Ft
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	50.000 Ft	5.005 Ft
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	8.600.889 Ft	9.092.527 Ft
K352 Fizetendő Áfa		
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K5 Egyéb működési célú kiadások		
K502 Elvonások és befizetések		
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belülre		
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n kívülre		
K513 Tartalékok		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	2.000.000 Ft	2.000.000 Ft
K6 Beruházások	2.000.000 Ft	2.000.000 Ft
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése		
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése		
K63 Informatikai eszközök beszerzése		
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	1.575.000 Ft	1.575.000 Ft
K65 Részesedések beszerzése		
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	425.000 Ft	425.000 Ft
K7 Felújítások		
K71 Ingatlanok felújítása		
K72 Informatikai eszközök felújítása		
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		
K9 Finanszírozási kiadások		
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre		
K912 belföldi értékpapírok kiadásai		
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
K914 Központi, irányító szervek támogatások folyósítása		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	103.313.318 Ft	106.018.045 Ft

Andocsi Szent Ferenc Óvoda bevételei

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat.
B111 Általános működési támogatás		
B112 Köznevelési támogatás		
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása		
B114 Kulturális feladatok támogatása		
B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		
B11 Önkormányzatok működési támogatása		
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről		
ebből helyi önkormányzatoktól		
ebből elkülöntett állami pénzalapok		
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről		
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül		
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül		
B34 Vagyoni típusú adók		
Telekadó		
Magánszemélyek kommunális adója		
B351 Értékesítési és forgalmi adó		
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)		
B354 Gépjárműadó		
B355 Idegenforgalmi adó		
B35 Termékek és szolgáltatások adói		
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)		
B3 Közhatalmi bevételek		
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)		
B402 Szolgáltatások ellenértéke		
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke		277.536 Ft
B404 Tulajdonosi bevételek		
B405 Ellátási díjak		
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		
B408 Kamatbevétel		
B411 Egyéb működési bevételek		428
B4 Működési bevételek		277.964 Ft
B5 Felhalmozási bevételek		
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül		
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)		
B6 Működési célú átvett pénzeszközök		
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
B813 Maradvány igénybevétele	3.393.954 Ft	3.393.954 Ft
B816 Központi irányító szervei támogatások	60.247.408 Ft	71.796.664 Ft
B8 Finanszírozási bevételek	63.641.362 Ft	75.190.618 Ft
B1-B8 Bevételek összesen	63.641.362 Ft	75.468.582 Ft

Andocsi Szent Ferenc Óvoda kiadásai

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat.
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	61.241.362 Ft	74.784.002 Ft
K1 Személyi juttatások	51.385.843 Ft	60.674.937 Ft
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	51.385.843 Ft	60.570.211 Ft
K12 Külső személyi juttatások	0 Ft	104.726 Ft
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6.694.560 Ft	6.973.810 Ft
K3 Dologi kiadások	5.160.959 Ft	5.364.723 Ft
K31 Készletbeszerzés	850.000 Ft	833.550 Ft
K32 Kommunikációs szolgáltatások	200.000 Ft	212.835 Ft
K33 Szolgáltatási kiadások	3.250.000 Ft	3.388.659 Ft
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	30.000 Ft	80.185 Ft
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	830.959 Ft	849.494 Ft
K352 Fizetendő Áfa		
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K5 Egyéb működési célú kiadások		1.770.532 Ft
K502 Elvonások és befizetések		
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belülre (önk)		1.770.532 Ft
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n kívülre		
K513 Tartalékok		
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	400.000 Ft	684.580 Ft
K6 Beruházások	400.000 Ft	684.580 Ft
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése		
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése		
K63 Informatikai eszközök beszerzése		
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	315.000 Ft	583.685 Ft
K65 Részesedések beszerzése		
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	85.000 Ft	100.895 Ft
K7 Felújítások		
K71 Ingatlanok felújítása		
K72 Informatikai eszközök felújítása		
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		
K9 Finanszírozási kiadások		
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre		
K912 belföldi értékpapírok kiadásai		
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	63.641.362 Ft	75.468.582 Ft

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások

	A	B	C
1	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2	Tárgyi eszköz beszerzés (Óvoda)	400.000 Ft	684.580 Ft
3	Tárgyi eszköz beszerzés (Szoc.Alapsz.Int.)	2.000.000 Ft	2.000.000 Ft
4	Tárgyi eszköz beszerzés (Többcélú KT)	0 Ft	176.000 Ft
5	Tárgyi eszköz beszerzés (Közös Hivatal)	0 Ft	27.999 Ft
6	Hűtőkocsi (használt)	0 Ft	1.650.000 Ft
7	Közfogl.keretében eszközbeszerzés	0 Ft	179.900 Ft
8	Egyéb eszközbeszerzés	0 Ft	621.463 Ft
8	Összesen:	2.400.000 Ft	5.339.942 Ft

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások

	A	B	C
1	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
2	KEHOP-2.1.3-15-2016-00003 pályázat	0 Ft	3.670.565 Ft
3	Szolg. lakás fürdőszoba felújítás	0 Ft	70.480 Ft
4	Egyéb felújítás	0 Ft	9.795.875 Ft
5			
6			
7	Összesen:	0 Ft	12.536.920 Ft

EU támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai

Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
TOP-Plusz Élhető települések- Községi ház Andocs	131.400.000 Ft	131.400.000 Ft
Összesen:	131.400.000 Ft	131.400.000 Ft

Lakosságnak juttatott támogatások

	A	B	C
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1	Családi támogatások (K42) (rendszeres gyerm.véd.tám)	0 Ft	996.000 Ft
2	Egyéb nem intézményi ellátás (K48)	12.812.000 Ft	12.812.000 Ft
3	ebből iskolakezdési támogatás	1.500.000 Ft	1.500.000 Ft
4	ebből temetési támogatás	150.000 Ft	220.000 Ft
5	ebből születési támogatás	200.000 Ft	300.000 Ft
6	ebből rendkívüli települési támogatás	3.000.000 Ft	1.200.000 Ft
7	ebből szociális célú tüzelőanyag (szállítási ktg-gel)	0 Ft	3.861.000 Ft
8	ebből települési támogatás lakhatásra	1.000.000 Ft	1.315.000 Ft
9	ebből települési gyógyszer-támogatás	260.000 Ft	295.000 Ft
10	Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	3.000.000 Ft	3.000.000 Ft
11			
12			
13	Ellátottak juttatása K42+K48	11.812.000 Ft	12.808.000 Ft

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak és a választott tisztségviselők összetételéről

Andocs Községi Önkormányzat összesen	66 fő
Választott tisztségviselők	7 fő
ebből főállású polgármester	1 fő
ebből alpolgármester	1 fő
ebből képviselők	5 fő
Köztisztviselők	9 fő
Közalkalmazottak	18 fő
ebből: falugondnok	1 fő
ebből: kulturális munkatárs (2 ó)	1 fő
ebből dajka	2 fő
ebből ételmezezővezető	1 fő
ebből szakács	1 fő
ebből konyhalány	3 fő
ebből kisgyermeknevelő	2 fő
ebből bölcsődei dajka	1 fő
ebből háziorvosi asszisztens	1 fő
ebből postai alkalmazott (6 ó)	1 fő
ebből autóbuszsofőr	1 fő
ebből takarító	1 fő
ebből karbantartó	2 fő
Púétv. szerinti pedagógusok (Andocsi Szent Ferenc Óvoda)	4 fő
Közfoglalkoztatottak	14 fő
Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás	14 fő

16. melléklet a /2026. (.) önkormányzati rendelethez

Támogatások kötelező feladatok ellátásához

Támogatott neve	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre:		
Andocsi Közös Hivatal működéséhez (FINANSZÍROZÁSKÉNT az önkormányzati hozzájárulások)	9.244.712 Ft	9.244.712 Ft
Összesen:	9.244.712 Ft	9.244.712 Ft
Helyi önk-k előző évi elszámolásából származó elszámolások (visszafizetések)	0 Ft	3.301.397 Ft
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre (Többcélú Kistérségi Társulás)	0 Ft	35.753.953 Ft
Összesen:	0 Ft	39.055.350 Ft
Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre:		
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	1.900.000 Ft	2.582.183 Ft
Összesen:	1.900.000 Ft	2.582.183 Ft

Andocs Község Önkormányzata összevont költségvetési mérlege

Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
Működési célú bevételek	315.941.473 Ft	747.225.255 Ft	Működési célú kiadások	375.098.365 Ft	719.645.373 Ft
1. Önkormányzatok működési támogatásai	227.765.824 Ft	305.682.033 Ft	1. Személyi jellegű kiadások	201.168.251 Ft	343.077.677 Ft
2. Egyéb működési célú támogatás Áht.-on belülről	4.765.649 Ft	239.145.752 Ft	2. Munkaadót terhelő járulékok	26.216.766 Ft	38.657.551 Ft
3. Közhatalmi bevételek	37.200.000 Ft	55.446.598 Ft	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	129.235.699 Ft	271.614.080 Ft
4. Működési bevételek	46.210.000 Ft	146.838.872 Ft	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	11.812.000 Ft	12.808.000 Ft
5. Működési célú átvett pénzeszköz Áht.-on kívülről		112.000 Ft	5. Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belültre	4.765.649 Ft	47.524.485 Ft
6. Működési célú kölcsönök vtér Áht.-on kívülről			6. Elvonások és befizetések		3.301.397 Ft
			7. Működési célú támogatás Áht.-n kívülre	1.900.000 Ft	2.662.183 Ft
Felhalmozási célú bevételek	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft	Felhalmozási célú kiadások	133.800.000 Ft	150.276.862 Ft
1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás			1. Beruházási kiadások	133.800.000 Ft	136.739.942 Ft
2. Felhalmozási célú támogatás áht-n belülről	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft	2. Felújítások		13.536.920 Ft
3. Felhalmozási bevételek			3. Egyéb felhalmozási c. támogatás Áht.-on belültre		
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áht.-n kív.			4. Egyéb felhalmozási c. támogatás Áht.-on kívülre		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	465.941.473 Ft	899.333.293 Ft	PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK		
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA			Működési célú tartalékok		74.118.000 Ft
Belső forrásból	42.956.892 Ft	114.001.892 Ft	1. Általános tartalék		74.118.000 Ft
1. Működési célú maradvány igénybevétele	42.956.892 Ft	114.001.892 Ft	2. Céltartalék		
2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele			Felhalmozási célú tartalékok		
3. Lekötött betét megszüntetése		30.000.000 Ft			
Külső forrásból			1. Fejlesztési céltartalék		
1. Rövid lejáratú hitel (folyószámlahitel)			FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		99.294.950 Ft
2. Felhalmozási célú hitelfelvétel			1. Hitel-, kölcsön törlesztés		
3. ÁHT-n belüli megelőlegezések			2. Államháztartáson belüli megelőlegezések v.fiz.		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	508.898.365 Ft	1.043.335.185 Ft	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	508.898.365 Ft	1.043.335.185 Ft
Működési célú bevételek összesen	358.898.365 Ft	891.227.147 Ft	Működési célú kiadások összesen	375.098.365 Ft	893.058.323 Ft
Felhalmozási célú bevételek összesen	150.000.000 Ft	152.108.038 Ft	Felhalmozási célú kiadások összesen	133.800.000 Ft	150.276.862 Ft

**Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás és Koppány-völgyi Alapszolgáltatási Központ
összevont bevételei**

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat.
B111 Általános működési támogatás		
B112 Köznevelési támogatás		
B113 Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		
B1132 Gyermekétkeztetési feladatok támogatása		
B114 Kulturális feladatok támogatása		
B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		
B11 Önkormányzatok működési támogatása		9.768.000 Ft
B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről		170.624.000 Ft
ebből helyi önkormányzatoktól		
ebből elkülöntett állami pénzalapok		
B1 Működési célú támogatások Áht. belülről		180.392.000 Ft
B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül		
ebből Felhalmozási célú támogatások bevétele ÁHT-belül		
B34 Vagyoni típusú adók		
B351 Értékesítési és forgalmi adó		
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)		
B354 Gépjárműadó		
B355 Idegenforgalmi adó		
B35 Termékek és szolgáltatások adói		
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)		
B3 Közhatalmi bevételek		
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)		
B402 Szolgáltatások ellenértéke		
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke		
B404 Tulajdonosi bevételek		
B405 Ellátási díjak		
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		
B408 Kamatbevétel		
B410 Egyéb működési bevételek		
B4 Működési bevételek		95.963.000 Ft
B5 Felhalmozási bevételek		
B62 Kölcsönök visszatérülése Áht. kívül		
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)		
B6 Működési célú átvett pénzeszközök		
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		
B813 Maradvány igénybevétele		71.045.000 Ft
B816 Központi irányító szervei támogatások		
B Lekötött betét megszüntetése		30.000.000 Ft
B8 Finanszírozási bevételek		101.045.000 Ft
B1-B8 Bevételek összesen		377.400.000 Ft

**Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás és Koppány-völgyi Alapszolgáltatási Központ
összevont kiadásai**

Rovat Megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat.
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		
K1 Személyi juttatások		71.038.000 Ft
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai		
K12 Külső személyi juttatások		
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		9.235.000 Ft
K3 Dologi kiadások		121.379.000 Ft
K31 Készletbeszerzés		
K32 Kommunikációs szolgáltatások		
K33 Szolgáltatási kiadások		
K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások		
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások		
K352 Fizetendő Áfa		
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K5 Egyéb működési célú kiadások		84.118.000 Ft
K502 Elvonások és befizetések		
K506 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belülről (önk)		10.000.000 Ft
K512 Egyéb működési célú támogatások Áht.-n kívülről		
K513 Tartalékok		74.118.000 Ft
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		176.000 Ft
K6 Beruházások		176.000 Ft
K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése		
K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése		
K63 Informatikai eszközök beszerzése		
K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése		
K65 Részesedések beszerzése		
K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA		
K7 Felújítások		
K71 Ingatlanok felújítása		
K72 Informatikai eszközök felújítása		
K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása		
K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA		
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		
K9 Finanszírozási kiadások		91.454.000 Ft
K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre		
K912 belföldi értékpapírok kiadásai		
K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
K914 Központi, irányító szervek támogatások folyósítása		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)		377.400.000 Ft

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu

Hivatali kapu: ANDOCSPH, KRID: 303232132



ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 1/2025.(II.14) számú rendeletével fogadta el Andocs Község Önkormányzata 2025. évi pénzügyi előirányzatait 508.898.365 Ft bevétellel, és 508.898.365 Ft kiadással.

A költségvetési rendeletnek megfelelő gazdálkodásról készített beszámolót a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé.

Az önkormányzat gazdálkodását 2025. évben is alapvetően meghatározta, hogy az önkormányzat a gazdálkodás forrását nagy részt a központi költségvetésből származó állami normatíva képezi.

A kötelező feladat ellátás:

- Óvodai nevelés, amelyet az Andocsi Szent Ferenc Óvoda által látja el.
- a gyermekétkeztetést normatív támogatásból biztosítjuk az Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény által
- szociális feladatokat a Koppányvölgye Alapszolgáltatóval látjuk el társulási formájában.

Az államigazgatási feladatokat az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Az Önkormányzat tagja a Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulásnak, Tab Város Önkormányzatától 2025. május 28.-tól átvette az Önkormányzat a Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás székhelyét.

A fenntartott intézmények működését állami támogatásból, illetve a 2024. évi költségvetési maradvány igénybevételéből tudtuk biztosítani 2025. évben.

Mivel a központi normatív támogatások és megosztott bevételek nem elegendők az önkormányzati feladatok ellátására, az önkormányzat saját bevételeinek növelésére csak kis mértékben van lehetőség. Továbbra is szükség van az egyéb központi kiegészítő támogatások igénybevételére, valamint a pályázati lehetőségek felkutatására.

2. Bevételek teljesítése

Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési bevétele:	525.638.909 Ft
Andocs Község Önkormányzata 2025. évi finanszírozási bevétele:	58.809.447 Ft

Bevételeken belül:

Költségvetési bevételek:

Működési c. tám-k ÁHT-n belülről:	393.700.993 Ft
Közhatalmi bevételek:	52.354.244 Ft
Működési bevételek:	47.879.719 Ft
Felhalmozási célú támogatások:	0 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz:	0 Ft
Felhalmozási célútám-k ÁHT-n belülről:	31.591.953 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök:	112.000 Ft
Finanszírozási bevételek:	
Hitel-, kölcsön felvétele:	0 Ft
Előző évi maradvány igénybevétele:	45.918.909 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés:	12.890.538 Ft
Összesen:	584.448.356 Ft

3. Kiadások teljesítése:

Andocs Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési kiadása:	472.873.925 Ft
Andocs Község Önkormányzata 2025. évi finanszírozási kiadása:	7.840.950 Ft

Kiadásokon belül:

Költségvetési kiadások:	
Személyi juttatások:	238.537.178 Ft
Járadékok:	28.740.155 Ft
Dologi kiadások:	144.678.168 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai:	12.055.567 Ft
Működési célú támogatások:	36.417.302 Ft
Előző évi elszámolásból származó kiadások:	3.150.423 Ft
Működési célú pénzeszköz átadás:	2.587.183 Ft
Felhalmozási kiadások:	6.707.949 Ft
Finanszírozási kiadások:	
államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése:	7.840.950 Ft

Összesen: **480.714.875 Ft**

4. Maradvány kimutatás

A maradvány a **2025. évben** az alábbiak szerint alakult:

Alaptevékenység költségvetési bevételei:	630.939.223 Ft
Alaptevékenység költségvetési kiadásai:	487.290.119 Ft
Alaptevékenység költségvetési egyenlege:	143.649.104 Ft
Alaptevékenység finanszírozási bevételei:	670.398.791 Ft
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai:	659.277.206 Ft
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege:	11.121.586 Ft
Alaptevékenység maradványa:	154.770.690 Ft

5. Értékpapír és hitelműveletek alakulása

Az önkormányzat részesedései 0 Ft.

6. Az önkormányzati vagyon alakulása

Andocs Község Önkormányzata összevont vagyona a 2025-ös költségvetési évben a 2025. évi könyvviteli mérlegfőösszege alapján 899.446.734 Ft

7. Az önkormányt gazdálkodásáról eredmény kimutatás

A költségvetési szerveknek eredmény kimutatást kell készíteni a gazdálkodásról, a vállalkozói szférához hasonlóan.

Az összes éves bevételt csökkenti az összes kiadás, az éves értékcsökkenési leírás, valamint a tárgy évi decemberi bér és járuléka, mint passzív időbeli elhatárolás.

Az eredmény kimutatás alapján Andocs Község Önkormányzata 2025. évi mérleg szerinti eredménye: 41.849.187 Ft. Az eredmény levezetés az előző évi költségvetés maradvány igénybevételével nem számol, ellenben a nyitó pénzkészletből megvalósuló kiadásokat figyelembe veszi.

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a 2025. évi zárszámadás és eredmény kimutatás elfogadását.

Andocs, 2026. május

Werner Józsefné s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati
rendelet tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

- társadalmi hatása: Mindenképpen jelentős, hiszen a költségvetési szervek és a település működésének, gazdálkodásának 2025. évi megvalósulását tartalmazza. A 2025. év folyamán az önkormányzati gazdálkodás szabályozási feltételrendszere alapvetően nem változott.
- gazdasági hatása: Jelentős, mivel a zárszámadási beszámolóból állapítható meg az önkormányzat 2025. évi gazdálkodása, következtetések levonása.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS:

A gazdálkodás bemutatásának leglényegesebb eleme a beszámoló. Mindenképpen jelentős, az önkormányzat a település működésének, gazdálkodásának 2025. évi megvalósulását tartalmazza. A Képviselő-testület a rendelet elfogadásával számol be a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásáról a költségvetésben rendelkezésre álló források finanszírozásával.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

A rendelet tervezet környezeti és egészségügyi következményei nem relevánsak

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés végrehajtásához szükséges adminisztratív állomány önkormányzatra összesítve rendelkezésre.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, az önkormányzat nem tenne eleget törvényi kötelezettségeknek. Ez maga után vonná többek között a normatív állami hozzájárulások esetleges felfüggesztését, zárolását, valamint az előző évi kötelezettség-vállalások teljesítésére nincs jogalap.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A meglévő állományi létszámban a személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak. A pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásról szóló önkormányzati rendelet tervezethez

A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásról szóló önkormányzati rendelet tervezethez

1. §-hoz

A rendelet hatálya.

2. §-hoz

Újra szabályozás.

3. §-hoz

A hatálybalépésről rendelkezik.

Andocs, 2026. május

Dr. Kontra Krisztián s.k.
jegyző

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (V. ...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról

[1] Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

[2] Kisbárapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. A költségvetési bevételek és kiadások fő összegei

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2025. évi költségvetésének teljesítését 584.448.356 Ft bevétellel, és 480.714.875 Ft kiadással állapítja meg.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetési fő számait:

a)	a működési célú bevételét	552.856.403 Ft
b)	működési célú kiadását	474.006.926 Ft
c)	felhalmozási célú bevételét	31.591.953 Ft
d)	felhalmozási célú kiadást	6.707.949 Ft-tal állapítja meg.

3. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a)	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	393.700.993 Ft
b)	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	31.591.953 Ft
c)	B3. Közhatalmi bevételek	52.354.244 Ft
d)	B4. Működési bevételek	47.879.719 Ft
e)	B5. Felhalmozási bevételek	0 Ft
f)	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	112.000 Ft
g)	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0 Ft
h)	B8. Finanszírozási bevételek	58.809.447 Ft
i)	Bevételek összesen	584.448.356 Ft

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a)	a kötelező feladatok bevételei	584.448.356 Ft
b)	az önként vállalt feladatok bevételei	0 Ft
c)	az államigazgatási feladatok bevételei	0 Ft

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a)	Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport	552.856.403 Ft
b)	Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport	31.591.953 Ft.

- 4. §** (1) Az önkormányzat összevont 2025. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:
- | | | |
|----|--|------------------------|
| a) | K1. Személyi juttatások | 238.537.178 Ft |
| b) | K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 28.740.155 Ft |
| c) | K3. Dologi kiadások | 144.678.168 Ft |
| d) | K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 12.055.567 Ft |
| e) | K5. Egyéb működési célú kiadások | 42.154.908 Ft |
| f) | K6. Beruházások | 2.996.904 Ft |
| g) | K7. Felújítások | 3.741.045 Ft |
| h) | K9. ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafizetése | 7.840.950 Ft |
| i) | Kiadások összesen | 480.714.875 Ft. |
- (2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:
- | | | |
|----|--------------------------------------|----------------|
| a) | a kötelező feladatok kiadásai | 480.714.875 Ft |
| b) | az önként vállalt feladatok kiadásai | 0 Ft |
| c) | az önként vállalt feladatok kiadásai | 0 Ft. |
- (3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:
- | | | |
|----|---|----------------|
| a) | Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport | 474.006.926 Ft |
| b) | Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport | 6.707.949 Ft. |

- 5. §** (1) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételeit és kiadásait az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat teljesített bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint, hagyja jóvá.
- (3) A Képviselő- testület az Andocsi Szent Ferenc Óvoda teljesített bevételeit és kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő- testület az Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény teljesített bevételeit és kiadásait a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő- testület az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal teljesített bevételeit és kiadásait a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő- testület a Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás teljesített bevételeit és kiadásait a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő- testület az önkormányzat összevont mérlegét a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A Képviselő-testület az önkormányzat beruházásait és felújításait a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület a lakosságnak juttatott támogatásokat a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (10) A Képviselő-testület az önkormányzat által kötelező feladat ellátására adott támogatásokat a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (11) A Képviselő-testület az önkormányzat Saját bevételeit és Adósságot keletkeztető ügyletek fennálló kötelezettségeit a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. Az önkormányzat adósságállománya, adósságot keletkeztető ügyletek

- 6. §** (1) A Képviselő-testület a költségvetési év tervezett saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei, valamint azok teljesülését a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
(2) A Képviselő-testület a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. Pénzforgalom

- 7. §** A képviselő-testület az összevont pénzeszközök változását a 15. melléklet szerint mutatja be.

5. Tárgyévi maradvány

- 8. §** A Képviselő-testület az önkormányzat összevont 2025. évi maradványát a 12. mellékletben foglalt részletezésnek megfelelően 154.770.690 Ft-ban állapítja meg.

6. Az önkormányzati vagyon

- 9. §** (1) Az önkormányzat összevont eredménykimutatását a 13. melléklet tartalmazza.
(2) Az önkormányzat összevont eredménykimutatását a 13. melléklet tartalmazza.
(3) A Képviselő-testület az önkormányzat összevont 2025. december 31-i állapot szerinti vagyonát a mérlegadatok alapján a 14. melléklet szerint 899.446.734 Ft-ban állapítja meg.

7. Az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak létszáma

- 10. §** Az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak 2025. december 31-i állapot szerinti létszámát a 15. melléklet tartalmazza.

8. Záró rendelkezések

- 11. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

- 4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Werner Józsefné
polgármester

Dr. Kontra Krisztián
jegyző

1. melléklet az /2026. (V.) önkormányzati rendelethez

Andocs Község Önkormányzata összevont bevételei és kiadásai

1. Bevételek

	A	B
1	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	100.375.445 Ft
2	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	70.725.202 Ft
3	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	83.768.237 Ft
4	B1132 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	38.083.503 Ft
5	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3.324.221 Ft
6	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	4.008.388 Ft
7	B116 Elszámolásból származó bevétel	9.008 Ft
8	<i>B11 Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>300.294.004 Ft</i>
9	<i>B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről</i>	<i>93.406.989 Ft</i>
10	ebből elkülönített állami pénzalapok (közfoglalkoztatás)	33.836.614 Ft
11	ebből fejezeti kezelésű előirányzat (EU-s program)	35.753.123 Ft
12	B1 Működési célú támogatások Áht. belülről (8+9)	393.700.993 Ft
13	B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	31.591.953 Ft
14	B34 Vagyoni típusú adók	1.572.760 Ft
15	Építményadó	0 Ft
16	Magánszemélyek kommunális adója	1.572.760 Ft
17	B351 Értékesítési és forgalmi adó	47.976.140 Ft
18	B354 Gépjárműadó	0 Ft
19	B355 Idegenforgalmi adó	0 Ft
20	B35 Termékek és szolgáltatások adói	47.976.140 Ft
21	B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	2.805.344 Ft
22	B3 Közhatalmi bevételek	52.354.244 Ft
23	B401 Készletértékesítés	0 Ft
24	B402 Szolgáltatások ellenértéke	7.703.646 Ft
25	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	7.268.085 Ft
26	B404 Tulajdonosi bevételek	258.624 Ft
27	B405 Ellátási díjak	20.605.257 Ft
28	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	7.179.376 Ft
29	B407 Áfa visszatérítés	1.439.000 Ft
30	B408 Kamatbevétel	26 Ft
31	B411 Egyéb működési bevételek	3.425.705 Ft
32	B4 Működési bevételek	47.879.719 Ft
33	B5 Felhalmozási bevételek	0 Ft
34	B62 Kölcsönök visszatérülése Áht kívül	0 Ft
35	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	0 Ft
36	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	112.000 Ft
37	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0 Ft
38	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	525.638.909 Ft
39	B813 Maradvány igénybevétele	45.918.909 Ft
40	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezés	12.890.538 Ft
41	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	58.809.447 Ft
42	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	584.448.356 Ft

2. Kiadások

	A	B
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	466.165.976 Ft
2	K1 Személyi juttatások	238.537.178 Ft
3	K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	214.544.406 Ft
4	K12 Külső személyi juttatások	23.992.772 Ft
5	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28.740.155 Ft
6	K3 Dologi kiadások	144.678.168 Ft
7	K31 Készletbeszerzés	44.172.138 Ft
8	K32 Kommunikációs szolgáltatások	2.481.541 Ft
9	K33 Szolgáltatási kiadások	74.053.635 Ft
10	K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	282.377 Ft
11	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	23.688.477 Ft
12	K352 Fizetendő Áfa	0 Ft
13	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	12.055.567 Ft
14	K5 Egyéb működési célú kiadások	42.154.908 Ft
15	K502 Elvonások és befizetések	3.150.423 Ft
16	K506 Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülre	36.417.302 Ft
17	K512 Egyéb működési célú támogatások Áht-n kívülre	2.587.183 Ft
18	K513 Tartalékok	0 Ft
19	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	6.707.949 Ft
20	K6 Beruházások	2.966.904 Ft
21	K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 Ft
22	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 Ft
23	K63 Informatikai eszközök beszerzése	0 Ft
24	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	2.734.348 Ft
25	K65 Részesedések beszerzése	0 Ft
26	K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	232.556 Ft
27	K7 Felújítások	3.741.045 Ft
28	K71 Ingatlanok felújítása	3.726.061 Ft
29	K72 Informatikai eszközök felújítása	0 Ft
30	K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása	0 Ft
31	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	14.984 Ft
32	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft
33	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	Ft
34	K9 Finanszírozási kiadások	7.840.950 Ft
35	K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	0 Ft
36	K912 belföldi értékpapírok kiadásai	0 Ft
37	K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7.840.950 Ft
38	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	480.714.875 Ft

2. melléklet az /2026. (V.) önkormányzati rendelethez
Andocs Község Önkormányzata bevételei, kiadásai

1. Bevételek

	A	B
1	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	100.375.445 Ft
2	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	70.725.202 Ft
3	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	83.768.237 Ft
4	B1132 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	38.083.503 Ft
5	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3.324.221 Ft
6	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	4.008.388 Ft
7	B116 Elszámolásból származó bevétel	9.008 Ft
8	<i>B11 Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>300.294.004 Ft</i>
9	<i>B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről</i>	<i>91.719.993Ft</i>
10	ebből elkülönített állami pénzalapok	33.836.614 Ft
11	ebből helyi önk-k és ktg-vet-i szerveik	35.753.123 Ft
12	B1 Működési célú támogatások Áht. belülről (8+9)	392.013.997Ft
13	B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	31.591.953 Ft
14	B34 Vagyoni típusú adók	1.572.760 Ft
15	Építményadó	0 Ft
16	Magánszemélyek kommunális adója	1.572.760 Ft
17	B351 Értékesítési és forgalmi adó	47.976.140 Ft
18	B352 Fogyasztási adó (jövedéki)	0 Ft
19	B354 Gépjárműadó	0 Ft
20	B355 Idegenforgalmi adó	0 Ft
21	B35 Termékek és szolgáltatások adói	47.976.140 Ft
22	B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	2.805.344 Ft
23	B3 Közhatalmi bevételek	52.354.244 Ft
24	B401 Készletértékesítés	0 Ft
25	B402 Szolgáltatások ellenértéke	7.703.646 Ft
26	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5.171.224 Ft
27	B404 Tulajdonosi bevételek	258.624 Ft
28	B405 Ellátási díjak	0 Ft
29	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	1.632.466 Ft
30	B408 Kamatbevétel	21 Ft
31	B411 Egyéb működési bevételek	2.528.295 Ft
32	B4 Működési bevételek	17.294.276 Ft
33	B5 Felhalmozási bevételek	0 Ft
34	B62 Kölcsönök visszatérülése Áht kívül	0 Ft
35	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	0 Ft
36	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
37	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	Ft
38	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	493.254.470 Ft
39	B813 Maradvány igénybevétele	30.312.715 Ft
40	B814 Államháztartáson belüli megelőlegezés	12.890.538 Ft
41	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	43.203.253 Ft
42	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	536.457.723 Ft

2. Kiadások

	A	B
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	231.959.167Ft
2	K1 Személyi juttatások	93.150.021 Ft
3	K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	70.372.226 Ft
4	K12 Külső személyi juttatások	22.777.795 Ft
5	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8.692.693 Ft
6	K3 Dologi kiadások	77.756.510 Ft
7	K31 Készletbeszerzés	10.777.569 Ft
8	K32 Kommunikációs szolgáltatások	1.972.049 Ft
9	K33 Szolgáltatási kiadások	51.813.666 Ft
10	K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	20.675 Ft
11	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	13.172.551 Ft
12	K352 Fizetendő Áfa	0 Ft
13	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	12.055.567 Ft
14	K5 Egyéb működési célú kiadások	40.304.376 Ft
15	K502 Elvonások és befizetések	3.150.423 Ft
16	K506 Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülre	34.646.770 Ft
17	K512 Egyéb működési célú támogatások Áht-n kívülre	2.507.183 Ft
18	K513 Tartalékok	0 Ft
19	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	5.959.390 Ft
20	K6 Beruházások	2.218.345 Ft
21	K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 Ft
22	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 Ft
23	K63 Informatikai eszközök beszerzése	0 Ft
24	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	2.100.286 Ft
25	K65 Részesedések beszerzése	0 Ft
26	K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	57.397 Ft
27	K7 Felújítások	3.741.045 Ft
28	K71 Ingatlanok felújítása	3.726.061 Ft
29	K72 Informatikai eszközök felújítása	0 Ft
30	K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása	0 Ft
31	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	14.984 Ft
32	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft
33	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	Ft
34	K9 Finanszírozási kiadások	44.438.261 Ft
35	K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	0 Ft
36	K912 belföldi értékpapírok kiadásai	0 Ft
37	K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7.840.950 Ft
38	K915 Központi, irányító szervi támogatások	199.982.744 Ft
39	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	445.742.251 Ft

3. melléklet az /2026. (V.) önkormányzati rendelethez

Andocsi Szent Ferenc Óvoda bevételei és kiadásai

1. Bevételek

	A	B
1	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0 Ft
2	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0 Ft
3	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0 Ft
4	B1132 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0 Ft
5	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0 Ft
6	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0 Ft
7	B116 Elszámolásból származó bevétel	0 Ft
8	<i>B11 Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>0 Ft</i>
9	<i>B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről</i>	<i>0 Ft</i>
10	ebből elkülönített állami pénzalapok	0 Ft
11	ebből helyi önk-k és ktg-vet-i szerveik	0 Ft
12	B1 Működési célú támogatások Áht. belülről (8+9)	0 Ft
13	B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	0 Ft
14	B34 Vagyoni típusú adók	0 Ft
15	Építményadó	0 Ft
16	Magánszemélyek kommunális adója	0 Ft
17	B351 Értékesítési és forgalmi adó	0 Ft
18	B352 Fogyasztási adó (jövedéki)	0 Ft
19	B354 Gépjárműadó	0 Ft
20	B355 Idegenforgalmi adó	0 Ft
21	B35 Termékek és szolgáltatások adói	0 Ft
22	B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	0 Ft
23	B3 Közhatalmi bevételek	0 Ft
24	B401 Készletértékesítés	0 Ft
25	B402 Szolgáltatások ellenértéke	0 Ft
26	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	341.380 Ft
27	B404 Tulajdonosi bevételek	0 Ft
28	B405 Ellátási díjak	0 Ft
29	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	0 Ft
30	B408 Kamatbevétel	1 Ft
31	B411 Egyéb működési bevételek	35.771 Ft
32	B4 Működési bevételek	377.152 Ft
33	B5 Felhalmozási bevételek	0 Ft
34	B62 Kölcsönök visszatérülése Áht kívül	0 Ft
35	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	0 Ft
36	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
37	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0 Ft
38	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	8 Ft
39	B813 Maradvány igénybevétele	4.007.483 Ft
40	B815 Központi, irányító szervi támogatások	67.161.470 Ft
41	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	71.168.953 Ft
42	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	71.546.105 Ft

2. Kiadások

	A	B
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	66.639.728 Ft
2	K1 Személyi juttatások	52.726.935 Ft
3	K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	52.622.209 Ft
4	K12 Külső személyi juttatások	104.726 Ft
5	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6.967.796 Ft
6	K3 Dologi kiadások	5.174.465 Ft
7	K31 Készletbeszerzés	833.157 Ft
8	K32 Kommunikációs szolgáltatások	212.835 Ft
9	K33 Szolgáltatási kiadások	3.236.079 Ft
10	K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	50.185 Ft
11	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	842.209 Ft
12	K352 Fizetendő Áfa	0 Ft
13	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
14	K5 Egyéb működési célú kiadások	1.770.532 Ft
15	K502 Elvonások és befizetések	0 Ft
16	K506 Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülre	1.770.532 Ft
17	K512 Egyéb működési célú támogatások Áht-n kívülre	0 Ft
18	K513 Tartalékok	0 Ft
19	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	684.580 Ft
20	K6 Beruházások	684.580 Ft
21	K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 Ft
22	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 Ft
23	K63 Informatikai eszközök beszerzése	0 Ft
24	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	583.685 Ft
25	K65 Részesevételek beszerzése	0 Ft
26	K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	100.895 Ft
27	K7 Felújítások	0 Ft
28	K71 Ingatlanok felújítása	0 Ft
29	K72 Informatikai eszközök felújítása	0 Ft
30	K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása	0 Ft
31	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0 Ft
32	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft
33	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0 Ft
34	K9 Finanszírozási kiadások	0 Ft
35	K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	0 Ft
36	K912 belföldi értékpapírok kiadásai	0 Ft
37	K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0 Ft
38	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	67.324.308 Ft

4. melléklet az /2026. (V.) önkormányzati rendelethez

Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény bevételei, kiadásai

1. Bevételek

	A	B
1	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0 Ft
2	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0 Ft
3	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0 Ft
4	B1132 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0 Ft
5	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0 Ft
6	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0 Ft
7	B116 Elszámolásból származó bevétel	0 Ft
8	<i>B11 Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>0 Ft</i>
9	<i>B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről</i>	<i>0 Ft</i>
10	ebből elkülönített állami pénzalapok	0 Ft
11	ebből helyi önk-k és ktg-vet-i szerveik	0 Ft
12	B1 Működési célú támogatások Áht. belülről (8+9)	0 Ft
13	B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	0 Ft
14	B34 Vagyoni típusú adók	0 Ft
17	B351 Értékesítési és forgalmi adó	0 Ft
18	B352 Fogyasztási adó (jövedéki)	0 Ft
19	B354 Gépjárműadó	0 Ft
20	B355 Idegenforgalmi adó	0 Ft
21	B35 Termékek és szolgáltatások adói	0 Ft
22	B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	0 Ft
23	B3 Közhatalmi bevételek	0 Ft
24	B401 Készletértékesítés	0 Ft
25	B402 Szolgáltatások ellenértéke	0 Ft
26	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0 Ft
27	B404 Tulajdonosi bevételek	0 Ft
28	B405 Ellátási díjak	20.605.257 Ft
29	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	5.546.910 Ft
30	B407 ÁFA visszatérítés	1.439.000 Ft
31	B408 Kamatbevétel	2 Ft
32	B411 Egyéb működési bevételek	245.970 Ft
33	B4 Működési bevételek	27.837.139 Ft
34	B5 Felhalmozási bevételek	0 Ft
35	B62 Kölcsönök visszatérülése Áht kívül	0 Ft
36	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	0 Ft
37	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	112.000 Ft
38	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0 Ft
39	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	27.949.139 Ft
40	B813 Maradvány igénybevétele	8.463.968 Ft
41	B815 Központi, irányítószervi támogatás	67.966.685 Ft
42	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	76.430.653 Ft
43	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	104.379.792 Ft

2. Kiadások

	A	B
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	98.154.606 Ft
2	K1 Személyi juttatások	38.997.947 Ft
3	K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	38.997.947 Ft
4	K12 Külső személyi juttatások	0 Ft
5	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5.580.163 Ft
6	K3 Dologi kiadások	53.576.496 Ft
7	K31 Készletbeszerzés	31.653.747 Ft
8	K32 Kommunikációs szolgáltatások	103.015 Ft
9	K33 Szolgáltatási kiadások	12.756.893 Ft
10	K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	5.005 Ft
11	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	9.057.836 Ft
12	K352 Fizetendő Áfa	0 Ft
13	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
14	K5 Egyéb működési célú kiadások	0 Ft
15	K502 Elvonások és befizetések	0 Ft
16	K506 Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülre	0 Ft
17	K512 Egyéb működési célú támogatások Áht-n kívülre	0 Ft
18	K513 Tartalékok	0 Ft
19	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	35.980 Ft
20	K6 Beruházások	35.980 Ft
21	K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 Ft
22	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 Ft
23	K63 Informatikai eszközök beszerzése	0 Ft
24	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	28.331 Ft
25	K65 Részesedések beszerzése	0 Ft
26	K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	7.649 Ft
27	K7 Felújítások	0 Ft
28	K71 Ingatlanok felújítása	0 Ft
29	K72 Informatikai eszközök felújítása	0 Ft
30	K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása	0 Ft
31	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0 Ft
32	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft
33	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0 Ft
34	K9 Finanszírozási kiadások	0 Ft
35	K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	0 Ft
36	K912 belföldi értékpapírok kiadásai	0 Ft
37	K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0 Ft
38	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	98.190.586 Ft

5. melléklet az /2026. (V.) önkormányzati rendelethez
Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal bevételei, kiadásai

1. Bevételek

	A	B
1	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0 Ft
2	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0 Ft
3	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0 Ft
4	B1132 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0 Ft
5	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0 Ft
6	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0 Ft
7	B116 Elszámolásból származó bevétel	0 Ft
8	<i>B11 Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>0 Ft</i>
9	<i>B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről</i>	<i>1.686.996 Ft</i>
10	ebből fejezeti kezelésű előirányzatok	1.286.996 Ft
11	ebből helyi önk-k és ktg-vet-i szerveik	400.000 Ft
12	B1 Működési célú támogatások Áht. belülről (8+9)	1.686.996 Ft
13	B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	0 Ft
14	B34 Vagyoni típusú adók	0 Ft
17	B351 Értékesítési és forgalmi adó	0 Ft
18	B352 Fogyasztási adó (jövedéki)	0 Ft
19	B354 Gépjárműadó	0 Ft
20	B355 Idegenforgalmi adó	0 Ft
21	B35 Termékek és szolgáltatások adói	0 Ft
22	B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	0 Ft
23	B3 Közhatalmi bevételek	0 Ft
24	B401 Készletértékesítés	0 Ft
25	B402 Szolgáltatások ellenértéke	0 Ft
26	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1.755.481 Ft
27	B404 Tulajdonosi bevételek	0 Ft
28	B405 Ellátási díjak	0 Ft
29	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	0 Ft
30	B407 ÁFA visszatérítés	0 Ft
31	B408 Kamatbevétel	2 Ft
32	B411 Egyéb működési bevételek	615.669 Ft
33	B4 Működési bevételek	2.371.152 Ft
34	B5 Felhalmozási bevételek	0 Ft
35	B62 Kölcsönök visszatérülése Áht kívül	0 Ft
36	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	0 Ft
37	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
38	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0 Ft
39	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4.058.148 Ft
40	B813 Maradvány igénybevétele	3.134.743 Ft
41	B815 Központi, irányítószervi támogatás	64.854.589 Ft
42	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	67.989.332 Ft
43	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	72.047.480 Ft

2. Kiadások

	A	B
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	69.412.475 Ft
2	K1 Személyi juttatások	53.662.275 Ft
3	K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	52.552.024 Ft
4	K12 Külső személyi juttatások	1.110.251 Ft
5	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7.499.503 Ft
6	K3 Dologi kiadások	8.170.697 Ft
7	K31 Készletbeszerzés	907.665 Ft
8	K32 Kommunikációs szolgáltatások	193.642 Ft
9	K33 Szolgáltatási kiadások	6.246.997 Ft
10	K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	206.512 Ft
11	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	615.881 Ft
12	K352 Fizetendő Áfa	0 Ft
13	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
14	K5 Egyéb működési célú kiadások	80.000 Ft
15	K502 Elvonások és befizetések	0 Ft
16	K506 Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülre	0 Ft
17	K512 Egyéb működési célú támogatások Áht-n kívülre	80.000 Ft
18	K513 Tartalékok	0 Ft
19	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	27.999 Ft
20	K6 Beruházások	27.999 Ft
21	K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 Ft
22	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 Ft
23	K63 Informatikai eszközök beszerzése	0 Ft
24	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	22.046 Ft
25	K65 Részesedések beszerzése	0 Ft
26	K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	5.953 Ft
27	K7 Felújítások	0 Ft
28	K71 Ingatlanok felújítása	0 Ft
29	K72 Informatikai eszközök felújítása	0 Ft
30	K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása	0 Ft
31	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0 Ft
32	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft
33	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0 Ft
34	K9 Finanszírozási kiadások	0 Ft
35	K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	0 Ft
36	K912 belföldi értékpapírok kiadásai	0 Ft
37	K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0 Ft
38	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	69.440.474 Ft

**Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás és Koppány-völgyi Alapszolgáltatási Központ
összevont bevételei, kiadásai**

1. Bevételek

	A	B
1	B111 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0 Ft
2	B112 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0 Ft
3	B1131 Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0 Ft
4	B1132 Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	0 Ft
5	B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0 Ft
6	B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0 Ft
7	B116 Elszámolásból származó bevétel	0 Ft
8	<i>B11 Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>0 Ft</i>
9	<i>B16 Egyéb működési célú támogatások Áht. belülről</i>	<i>95.736.443 Ft</i>
10	ebből elkülönített állami pénzalapok	0 Ft
11	ebből helyi önk-k és ktg-vet-i szerveik	95.736.443 Ft
12	B1 Működési célú támogatások Áht. belülről (8+9)	95.736.443 Ft
13	B2 Felhalmozási célú támogatás Áht. belül	0 Ft
14	B34 Vagyoni típusú adók	0 Ft
17	B351 Értékesítési és forgalmi adó	0 Ft
18	B352 Fogyasztási adó (jövedéki)	0 Ft
19	B354 Gépjárműadó	0 Ft
20	B355 Idegenforgalmi adó	0 Ft
21	B35 Termékek és szolgáltatások adói	0 Ft
22	B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	0 Ft
23	B3 Közhatalmi bevételek	0 Ft
24	B401 Készletértékesítés	0 Ft
25	B402 Szolgáltatások ellenértéke	15.668.791 Ft
26	B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	50.959.671 Ft
27	B404 Tulajdonosi bevételek	29.000 Ft
28	B405 Ellátási díjak	8.050.420 Ft
29	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	16.363.296 Ft
30	B407 ÁFA visszatérítés	0 Ft
31	B408 Kamatbevétel	1.342.595 Ft
32	B411 Egyéb működési bevételek	3.446.918 Ft
33	B4 Működési bevételek	95.860.691 Ft
34	B5 Felhalmozási bevételek	0 Ft
35	B62 Kölcsönök visszatérülése Áht kívül	0 Ft
36	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	0 Ft
37	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
38	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0 Ft
39	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	191.597.134 Ft
40	B813 Maradvány igénybevétele	71.404.408 Ft
41	B815 Központi, irányítószervi támogatás	360.000.000 Ft
42	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	431.404.408 Ft
43	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	623.001.542 Ft

2. Kiadások

	A	B
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	188.432.753 Ft
2	K1 Személyi juttatások	61.198.632 Ft
3	K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	61.198.632 Ft
4	K12 Külső személyi juttatások	0 Ft
5	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7.573.641 Ft
6	K3 Dologi kiadások	109.660.480 Ft
7	K31 Készletbeszerzés	2.280.451 Ft
8	K32 Kommunikációs szolgáltatások	546.931 Ft
9	K33 Szolgáltatási kiadások	83.157.403 Ft
10	K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	170.371 Ft
11	K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	23.505.324 Ft
12	K352 Fizetendő Áfa	0 Ft
13	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0 Ft
14	K5 Egyéb működési célú kiadások	10.000.000 Ft
15	K504 Működési c. visszatérítendő tám-i kölcsönök nyújtása ÁHT-n belülre	10.000.000 Ft
16	K506 Egyéb működési célú támogatások Áht-n belülre	0 Ft
17	K512 Egyéb működési célú támogatások Áht-n kívülre	0 Ft
18	K513 Tartalékok	0 Ft
19	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	149.750 Ft
20	K6 Beruházások	149.750 Ft
21	K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése	0 Ft
22	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	0 Ft
23	K63 Informatikai eszközök beszerzése	0 Ft
24	K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	117.913 Ft
25	K65 Részesedések beszerzése	0 Ft
26	K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	31.837 Ft
27	K7 Felújítások	0 Ft
28	K71 Ingatlanok felújítása	0 Ft
29	K72 Informatikai eszközök felújítása	0 Ft
30	K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása	0 Ft
31	K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0 Ft
32	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft
33	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	360.000.000 Ft
34	K9 Finanszírozási kiadások	360.000.000 Ft
35	K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	0 Ft
36	K912 belföldi értékpapírok kiadásai	0 Ft
37	K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0 Ft
38	K916 Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	360.000.000 Ft
39	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	548.582.503 Ft

7. melléklet a /2026. (V. .) önkormányzati rendelethez

Andocs Község Önkormányzata összevont költségvetési mérlege

Megnevezés	Összeg	Megnevezés	Összeg
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
Működési célú bevételek	494.046.956 Ft	Működési célú kiadások	466.165.976 Ft
1. Önkormányzatok működési támogatásai	300.294.004 Ft	1. Személyi jellegű kiadások	238.537.178 Ft
2. Egyéb működési célú támogatás Áht.-on belülről	93.406.989 Ft	2. Munkaadót terhelő járulékok	28.740.155 Ft
3. Közhatalmi bevételek	52.354.244 Ft	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	144.678.168 Ft
4. Működési bevételek	47.879.719 Ft	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	12.055.567 Ft
5. Működési célú átvett pénzeszköz Áht.-on kívülről		5. Egyéb működési célú támogatások Áht.-n belültre	36.417.302 Ft
6. Működési célú kölcsönök vtér Áht.-on kívülről	112.000 Ft	6. Elvonások és befizetések	3.150.423 Ft
		7. Működési célú támogatás Áht.-n kívültre	2.587.183 Ft
Felhalmozási célú bevételek	31.591.953 Ft	Felhalmozási célú kiadások	6.707.949 Ft
1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	0 Ft	1. Beruházási kiadások	2.966.904 Ft
2. Egyéb felhalmozási célú támogatás áht.-n belülről	31.591.953 Ft	2. Felújítások	3.741.045 Ft
3. Felhalmozási bevételek		3. Egyéb felhalmozási c. támogatás Áht.-on belültre	
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áht.-n kív.		4. Egyéb felhalmozási c. támogatás Áht.-on kívültre	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	525.638.909 Ft	PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK	
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA		Működési célú tartalékok	
Belső forrásból		1. Általános tartalék	
1. Működési célú maradvány igénybevétele	45.918.909 Ft	2. Céltartalék	
2. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele		Felhalmozási célú tartalékok	
Külső forrásból		1. Fejlesztési céltartalék	
1. Rövid lejáratú hitel (folyószámlahitel)		FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	7.840.950 Ft
2. Felhalmozási célú hitelfelvétel		1. Hitel-, kölcsön törlesztés	
3. ÁHT-n belüli megelőlegezés	12.890.538 Ft	2. Államháztartáson belüli megelőlegezések v. fizetése	7.840.950 Ft
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	584.448.356 Ft	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	480.714.785 Ft
Működési célú bevételek összesen	552.856.403 Ft	Működési célú kiadások összesen	474.006.926 Ft
Felhalmozási célú bevételek összesen	31.591.953 Ft	Felhalmozási célú kiadások összesen	6.707.949 Ft

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások

1. Beruházások

	A	B	C	D
1	Feladat megnevezése	Teljesítés nettó értéke	Teljesítés Áfa értéke	Teljesített beruházás összesen
2	Hűtőkocsi (Önkorm.)	1.650.000 Ft	0 Ft	1.650.000 Ft
3	Közfogl.keretében eszközbeszerzés (Önkorm.)	141.654 Ft	38.246 Ft	179.900 Ft
4	Egyéb tárgyi eszköz beszerzések (Önkorm.)	308.632 Ft	79.813 Ft	388.445 Ft
5	Porszívó (Konyha)	28.331 Ft	7.649 Ft	35.980 Ft
6	Klíma (Óvoda)	532.047 Ft	86.953 Ft	619.000 Ft
7	Irodai forgószék (Óvoda)	51.638 Ft	13.942 Ft	65.580 Ft
8	Mikrohullámú sütő (Közös Hivatal)	22.046 Ft	5.953 Ft	27.999 Ft
9				
10				
11	Összesen	2.734.348 Ft	232.556 Ft	2.966.904 Ft

2. Felújítások

	A	B	C	D
1	Feladat megnevezése	Teljesítés nettó értéke	Teljesítés Áfa értéke	Teljesített felújítás összesen
2	KEHOP-2.1.3-15-2016-00003 pályázat	3.670.565 Ft		3.670.565 Ft
3	Szolg. lakás fürdőszoba felújítás	55.496 Ft	14.984 Ft	70.480 Ft
4				
5				
6				
7	Összesen	3.726.061 Ft	14.984 Ft	3.741.045 Ft

Lakosságnak juttatott támogatások

	A	B
1	Családi támogatások (K42) (rendszeres gyerm.véd.tám)	996.000 Ft
2	Egyéb nem intézményi ellátás (K48)	11.059.567 Ft
3	ebből iskolakezdési támogatás	1.499.000 Ft
4	ebből temetési támogatás	220.000 Ft
5	ebből születési támogatás	300.000 Ft
6	ebből rendkívüli települési támogatás	1.150.515Ft
7	ebből szociális célú tüzelőanyag (szállítási ktg-gel együtt)	3.860.800 Ft
8	ebből települési támogatás lakhatásra	1.312.445 Ft
9	ebből települési gyógyszer-támogatás	295.000 Ft
10	Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	1.348.557 Ft
11		
12		
13	Ellátottak juttatása K42+K48	12.055.567 Ft

Támogatások kötelező feladatok ellátásához

1. Pénzeszköz átadások államháztartáson belülre

	A	B
1	Előző évi visszafizetési kötelezettség	3.150.423 Ft
2	Bursa Hungarica ösztöndíj	550.000 Ft
3	Koppány-völgye Többcélú Kistérségi Társulás	34.096.770 Ft
4		
9	Összesen:	37.797.193 Ft

2. Pénzeszköz átadások államháztartáson kívülre

	A	B
1	Andocs Községi SE	1.200.000 Ft
2	Gazdakör	50.000 Ft
3	Andocsi Polgárőr Egyesület	150.000 Ft
4	Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ (Családsegítés)	1.107.183 Ft
5	Összesen:	2.507.183 Ft

A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

1. Saját bevételek

	A	B	C
1	Saját bevételek	Rendszeressége, esedékessége	Teljesített bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	03.15., 09.15.,	49.548.900 Ft
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		Ft
4	Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	negyedévente	0 Ft
5	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		Ft
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	folyamatos	2.805.344 Ft
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		0 Ft
8	Összesen		52.354.244 Ft

2. Adósságot keletkeztető ügyletek

	A	B	C
1	Adósságot keletkeztető ügyletek	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása		0 Ft
3	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, kamatozó értékpapír, egyéb értékpapír		0 Ft
4	Váltó kibocsátása		0 Ft
5	Pénzügyi lízing megkötése		0 Ft
6	Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével		0 Ft
7	Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték		0 Ft
8	Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege		0 Ft
9	Összesen		0 Ft

Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

	A	B
1	A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen	124.473.082 Ft
2	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	407.590 Ft
3	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege	124.065.492 Ft
4	B. Korrekciós tételek összesen:	56.329.561 Ft
5	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	-1.146.567.315 Ft
6	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	1.301.338.014 Ft
7	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege	-97.525.509 Ft
8	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen (forgótőke)	56.000 Ft
9	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgyidőszaki forgalma	
10	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma	
11	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma	
12	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma	
13	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma	46.500 Ft
14	Folyósított, megelőlegezett TB-i és családtámogatási ellátások elsz. számla forgalma	813.129 Ft
15	C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege	150.802.643 Ft
16	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege	150.802.643 Ft
17	Tájékoztató adat: Kincsárban vezetett forintszámlák tárgyidőszaki záró állománya	33.549.328 Ft

13. melléklet az /2026. (V. .) önkormányzati rendelethez

Maradványkimutatás

	A	B
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	630.939.223 Ft
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	487.290.119 Ft
3	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	143.649.104 Ft
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	670.398.791 Ft
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	659.277.206 Ft
6	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	11.121.586 Ft
7	Alaptevékenység maradványa	154.770.690 Ft
8	Összes maradvány	154.770.690 Ft
9	Alaptevékenység szabad maradványa	0 Ft

14. melléklet az /2026. (V. .) önkormányzati rendelethez

Eredménykimutatás

	A	B	C	D
1	Megnevezés	Konzolidálás előtti	Módosítások (+/-)	Konzolidált
2	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	52.354.244 Ft	Ft	52.354.244 Ft
3	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	35.457.322 Ft	Ft	35.457.322 Ft
4	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	258.624 Ft	Ft	258.624 Ft
5	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	88.070.190 Ft	Ft	88.070.190 Ft
6	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	500.276.748 Ft	-199.982.744 Ft	300.294.004 Ft
7	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	93518.989 Ft	Ft	93518.989 Ft
8	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	27.023.627 Ft	Ft	27.023.627 Ft
9	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3.591.618 Ft	Ft	3.591.618 Ft
10	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	624.410.982 Ft	-199.982.744 Ft	424.428.238 Ft
11	10 Anyagköltség	45.112.586 Ft	Ft	45.112.586 Ft
12	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	76.817.818 Ft	Ft	76.817.818 Ft
13	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	121.930.404 Ft	Ft	121.930.404 Ft
14	14 Bérköltség	197.492.972 Ft	Ft	197.492.972 Ft
15	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	43.350.788 Ft	Ft	43.350.788 Ft
16	16 Bérjárulékok	28.652.907 Ft	Ft	28.652.907 Ft
17	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	269.496.667 Ft	Ft	269.496.667 Ft
18	VI Értékcsökkenési leírás	25.768.870 Ft	Ft	25.768.870 Ft
19	VII Egyéb ráfordítások	253.374.637 Ft	-199.982.744 Ft	53.391.893 Ft
20	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	41.910.594 Ft	Ft	41.910.594 Ft
21	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	26 Ft	Ft	26 Ft
22	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	26 Ft	Ft	26 Ft
23	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	61.433 Ft		61.433 Ft
24	Pénzügyi műveletek ráfordításai	61.433 Ft		61.433 Ft
25	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-61.407 Ft	Ft	-61.407 Ft
26	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	41.849.187 Ft	Ft	41.849.187 Ft

15. melléklet az /2026. (V. .) önkormányzati rendelethez

Andocs Község Önkormányzata összevont mérlege

	A	B	C	D
1	Megnevezés	Konszolidálás előtt (Önkormányzat)	Módosítások (+/-)	Konszolidált (Önkorm.+ Intézmények)
	A/I Immateriális javak	0Ft	Ft	0 Ft
	A/II Tárgyi eszközök	779.857.245 Ft	Ft	780.502.723 Ft
	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	10.000 Ft	Ft	10.000 Ft
	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Ft	Ft	0 Ft
	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	779.867.245 Ft	Ft	780.512.723 Ft
	B/I Készletek	0Ft	Ft	563.919 Ft
	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0Ft	Ft	563.919 Ft
	C/II/1 Forintpénztár	407.590 Ft	Ft	407.590 Ft
	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	0Ft	Ft	0 Ft
	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	56.104.133 Ft	Ft	65.808.507 Ft
	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	33.549.328 Ft	Ft	33.549.328 Ft
	C/III Forintszámlák	89.653.461 Ft	Ft	99.357.835 Ft
	C) PÉNZESZKÖZÖK	90.061.051Ft	Ft	99.765.425 Ft
	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	2.573.559 Ft	Ft	4.835.513 Ft
	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	614.653 Ft	Ft	3.948.225 Ft
	D) KÖVETELÉSEK	3.188.212 Ft	Ft	8.783.738 Ft
	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	10.361.523 Ft	Ft	9.820.929 Ft
	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0 Ft		0 Ft
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	883.478.031Ft	Ft	899.446.734 Ft
	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	403.805.719 Ft	Ft	443.242.973 Ft
	G/IV Felhalmozott eredmény	380.989.317 Ft	Ft	346.305.726 Ft
	G/VI Mérleg szerinti eredmény	45.697.907 Ft	Ft	41.849.187 Ft
	G/ SAJÁT TŐKE	830.492.943 Ft	Ft	831.397.886 Ft
	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	32.288.900 Ft	Ft	33.803.071 Ft
	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	12.890.538 Ft	Ft	12.890.538 Ft
	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	0 Ft	Ft	19.937 Ft
	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	45.179.438 Ft	Ft	46.713.546 Ft
	J) PASSÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	7.805.650 Ft	Ft	21.335.302 Ft
	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	883.478.031Ft	Ft	899.446.734 Ft

Adatszolgáltatás a foglalkoztatottak és a választott tisztségviselők összetételéről

Andocs Községi Önkormányzat összesen	66 fő
Választott tisztségviselők	7 fő
ebből főállású polgármester	1 fő
ebből alpolgármester	1 fő
ebből képviselők	5 fő
Köztisztviselők	9 fő
Közalkalmazottak	18 fő
ebből: falugondnok	1 fő
ebből: kulturális munkatárs (2 ó)	1 fő
ebből dajka	2 fő
ebből ételmezésvezető	1 fő
ebből szakács	1 fő
ebből konyhalány	3 fő
ebből kisgyermeknevelő	2 fő
ebből bölcsődei dajka	1 fő
ebből háziorvosi asszisztens	1 fő
ebből postai alkalmazott (6 ó)	1 fő
ebből autóbuszsofőr	1 fő
ebből takarító	1 fő
ebből karbantartó	2 fő
Púétv. szerinti pedagógusok (Andocsi Szent Ferenc Óvoda)	4 fő
Közfoglalkoztatottak	14 fő
Koppány-völgye Többcélú Kisérségi Társulás	14 fő

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-079

polgarmester@andocs.hu

Hivatali kapu: ANDOCSPH, KRID: 303232132



ELŐTERJESZTÉS

a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivett területként történő bejegyzése lehetővé tételéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország versenyképességének javítása érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2025. évi LXVII. törvény módosította az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvényt (a továbbiakban: Inytv.) a zártkerti ingatlanokra vonatkozóan 2025. június 26-i hatálybalépéssel.

Az Inytv. az alábbi rendelkezésekkel egészült ki:

„40/E. Zártkerti ingatlan művelés alóli kivonása

72/E. § (1) Ha az önkormányzat rendeletben lehetővé teszi, a tulajdonos – e törvény és az e törvény végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározottak szerint – kérheti az ingatlan-nyilvántartásban zártkertként nyilvántartott ingatlana (a továbbiakban: zártkerti ingatlan) művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzését.

(2) A zártkerti ingatlan művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzése a zártkerti ingatlan meghatározott részére is kérhető. Ez esetben a zártkerti ingatlant meg kell osztani.

91. § (2c) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben szabályozza a zártkerti ingatlan művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzésére vonatkozó részletes szabályait.

(5) Felhatalmazást kap a települési (Budapesten a kerületi) önkormányzat képviselő testülete, valamint a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlése, hogy rendeletben meghatározza a település azon részét, ahol a zártkerti ingatlan művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzése kérelmezhető.”

A jelenlegi szabályozás a zártkerti ingatlanokra vonatkozóan, függetlenül a tényleges mezőgazdasági célú használattól, szigorú forgalmi és használati korlátozásokat állapít meg. E művelési ágban nyilvántartott, ugyanakkor mezőgazdasági célt nem szolgáló zártkerti ingatlanok értékesítése jelentős adminisztrációt és időt igényel.

A törvénymódosítás indoklása értelmében a módosítás célja, hogy elősegítse a zártkerti fekvésben nyilvántartott és eddig művelés alól ki nem vont ingatlanok tényleges funkciójához igazodó szabályozási környezet kialakítását azáltal, hogy lehetővé teszi azok egyszerűsített módon történő kivonását – gyorsított eljárás, földvédelmi járulékot nem kell megfizetni-, valamint ez alapján, ezen ingatlanok adásvételének folyamata is egyszerűsödik, mivel a továbbiakban nem vonatkoznak rájuk a termőföldek adásvételére vonatkozó – kifüggesztés – értékesítési szabályok.

Az önkormányzatoknak tehát helyi rendeletben kell megállapítani, hogy mely zártkertek, zártkerti területek esetében engedélyezi, illetve támogatja a művelési ágból történő kivonást. Tekintettel arra, hogy a zártkerti ingatlan művelés alóli kivonása nem jelenti az ingatlanok építésjogi helyzetének változását, mivel a településrendezési tervi besorolás e területek vonatkozásában továbbra is változatlan marad, nem javaslom a zártkerti területek között különbséget tenni a kivonás vonatkozásában. A kivonás lehetőségét a teljes közigazgatási területen, korlátozás nélkül indokoltnak tartom.

A kivonás a jelenleg gondozatlan területekre is pozitív hatást gyakorolhat. Az egyszerűbb adásvétel előmozdíthatja az ingatlanok újbóli hasznosítását, a rendezetlen és sokszor elhanyagolt állapotok felszámolását.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet tervezetet fogadja el.

Andocs, 2026. május 22.

Werner József Lászlóné s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivett területként történő bejegyzése lehetővé tételéről szóló .../2026. (V.) önkormányzati rendelet tervezet

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

- társadalmi hatása: A zártkerti ingatlanok tulajdonosai könnyebben tudják értékesíteni ingatlanjaikat. Megszűnnek a termőföldre vonatkozó földforgalmi korlátozások.

- gazdasági hatása: Az érintett ingatlanok értékének emelkedése egyértelműen megállapítható.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS:

Nem releváns.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

Nem releváns.

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal feladatai nem változnak.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

A jogszabályi változásnak köszönhetően a művelés alóli kivonás egyszerűsített eljárásban, azaz "művelés alól kivett" területként való bejegyzéssel történik, ami megszünteti a termőföldre vonatkozó korlátozásokat, és nem kell földvédelmi járulékot fizetni.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A szabályozás alkalmazásához a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivett területként történő bejegyzése lehetővé tételéről szóló .../2026. (V.) önkormányzati rendelet tervezet

A zártkerti besorolás sokszor nem tükrözi a valós használatot: sok helyen már régóta állandó lakók élnek, vagy rekreációs célra használják a telkeket, mégis termőföldként szerepelnek a nyilvántartásban.

A rendelet elfogadásával megnyílik a lehetőség, hogy a tulajdonos lépjen a zártkert átminősítése felé, hiszen 2025. október 30-án megjelent az ingatlan-nyilvántartási törvény végrehajtását módosító rendelet, amely rendezi a művelés alóli kivonás folyamatot.

Az egyszerűsített átvezetés megkönnyíti az ingatlanforgalmat, gyorsabbá és egyszerűbbé teszi az adásvételt, és így növelheti az ingatlan értékét és használhatóságát.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivett területként történő bejegyzése lehetővé tételéről szóló .../2026. (V.) önkormányzati rendelet tervezethez

1. §- ához

A rendelet hatályát tartalmazza.

2. §-ához

A művelés alóli kivonás kezdeményezést szabályozó rendelkezés.

3. §-ához

Hatálybalépés szabályai.

Andocs, 2026. május 22.

dr. Kontra Krisztián s.k.
jegyző

**Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2026. (. .) önkormányzati
rendelete
a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivonásáról**

[1] Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének célja a rendeletalkotással, hogy elősegítse a zártkerti ingatlanok tényleges funkciójához igazodó szabályozási környezet kialakítását azáltal, hogy lehetővé teszi azok egyszerűsített módon történő kivonását a mezőgazdasági művelés alól.

[2] Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény 91. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Andocs község közigazgatási területén az ingatlan-nyilvántartásban zártkerti fekvéssel nyilvántartott ingatlanokra - ide nem értve a zártkerti fekvésben a rendelet hatálybalépéskor már művelés alól kivett területként nyilvántartott ingatlanokat - és azok ingatlan-nyilvántartás szerint bejegyzett tulajdonosaira.

2. §

A rendelet hatálya alá tartozó valamennyi ingatlan esetében Andocs község teljes közigazgatási területén kérelmezhető az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. tv 72/E.§ rendelkezése szerint az ingatlan-nyilvántartásban zártkerti nyilvántartott ingatlan művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzése.

3. §

Ez a rendelet 2026.....-n lép hatályba.

Werner József Lászlóné
polgármester

dr. Kontra Krisztián
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet ...-án kihirdettem.

dr. Kontra Krisztián
jegyző

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu

Hivatali kapu: ANDOCSPH, KRID: 303232132



ELŐTERJESZTÉS

Andocs Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2026. május 28-án tartandó nyilvános testületi ülésére.

Napirendi pont: Előterjesztés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Werner Józsefné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 13/2024.(XI.20.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: ÖR) 10. § (2) bekezdésében foglaltak szerint rendes ülésen kell tárgyalni a polgármester két ülés közti időben végzett munkájáról szóló beszámolót, a lejárt határidejű döntések végrehajtásáról szóló jelentést, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló tájékoztatót.

Az ÖR 10.§ (2) bekezdés tekintettel a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtása ügyében az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

1/2026. (II.11.) számú képviselő-testületi határozat:

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a meghívóban kiküldött napirendet az együttes nyilvános ülés keretében megtárgyalta.

2/2026. (II.11.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését 86.859.318 Ft bevételi és 86.859.318 Ft kiadási főösszeggel állapította meg, az engedélyezett létszámát 9 főben határozta meg, mely beépült Andocs Község Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026.(III.12.) önkormányzati rendeletébe.

3/2026. (II.11.) számú képviselő-testületi határozat:

Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői tekintetében 2026. július 27-augusztus 3-ig, valamint 2026. december 23-2027. január 4-ig terjedő időszakra elrendelt igazgatási szünet időpontjáról az érintetteket tájékoztattuk.

4/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a 2026. február 12. napján megtartott soros nyilvános ülésén jelen határozatával elfogadott napirendeket megtárgyalta.

5/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését 2026. március 12-én megtartott nyílt ülésén újra tárgyalta, és a megalkotta a 3/2026.(III.12.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2026.évi költségvetéséről.

6/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

A képviselő-testület Werner József Lászlóné polgármestert a polgármester szabadságának megállapításával kapcsolatos napirend tárgyalásánál a döntéshozatalból kizárta.

7/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Werner József Lászlóné polgármester 2026. évi szabadságának ütemezését a tervezetben foglaltak alapján jóváhagyta.

8/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozata:

A képviselő-testület Werner József Lászlóné polgármestert a polgármester cafeteria juttatásával kapcsolatos napirend tárgyalásánál a döntéshozatalból kizárta.

9/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület Werner József Lászlóné polgármester 2026. évi cafeteria juttatásának közterheket nem tartalmazó nettó összegét 400.000 forintban határozta meg. A cafeteria juttatás felhasználása az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának részét képező Cafeteria Szabályzatban meghatározott szabályok szerint történik.

10/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében az Óvodai mozgásfejlesztés teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot benyújtó Czár Anitát a pályázat nyertesének kihirdette. Az önkormányzat és ajánlattevő között a megbízási keretszerződés megkötésre került.

11/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében a Seniortorna megtartása teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot benyújtó Czár Anitát a pályázat nyertesének kihirdette. Az önkormányzat és ajánlattevő között a megbízási keretszerződés megkötésre került.

12/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A közösségi művelődés folyamatos nyomon követése érdekében az Andocsi Községi Színtér 2026. évre vonatkozó jóváhagyott szolgáltatási terve a Községi Házban kifüggesztésre került.

13/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

Beke Mária r. alezredes kapitányságvezetővé történő kinevezésének támogatásával kapcsolatos testületi döntésről a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányságot értesítettük.

14/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

Az INVESTMENT Mérnöki és Fővállalkozó Kft. ajánlattevőt a testületi döntésről kiértécsítettük, a vállalkozói szerződés megkötésre került.

15/2025. (II. 12.) képviselő-testületi határozat:

A Képviselő-testület a Polgármester és az önkormányzati képviselők 2026. évre vonatkozó vagyonyilatközt-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolót tudomásul vette, jelenleg

más intézkedés nem szükséges.

16/2025. (II. 12.) képviselő-testületi határozat:

A Vakok és Gyengénlátók Somogy Vármegyei Egyesületének képviselőjét a támogatási kérelem elutasításáról kiértésítettük.

17/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

A képviselő-testület Huszár Vendel képviselőt az Andocs 012/15 helyrajzi számú út kiméretésével kapcsolatos napirend tárgyalásánál a döntéshozatalból kizárta.

18/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

A képviselő-testületi döntésben foglaltak szerint az önkormányzat tulajdonában lévő Andocs 012/15 helyrajzi számú út kimérését Szakály Diána egyéni vállalkozótól megrendeltük. A kitűzés időpontjáról érkezett értesítést az Önkormányzat hirdetőtábláján elhelyeztük. Az út földrészlethatárának kitűzési munkái 2026. május 5-én elvégzésre kerültek. A telekhatárokat jelölő karók tulajdonos részére történő birtokba adása fenti napon megtörtént.

19/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

Az Andocs 1918 helyrajzi számú út kiméretését megrendeltük.

20/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

Andocs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pacs László alpolgármestert az Andocs 0114 helyrajzi számú út kiméretésével kapcsolatos napirend tárgyalásánál a döntéshozatalból kizárta.

21/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

A képviselő-testületi döntésben foglaltak szerint az Andocs 0114 helyrajzi számú út kimérését Szakály Diána egyéni vállalkozótól megrendeltük. A kitűzés időpontjáról érkezett értesítést az Önkormányzat hirdetőtábláján elhelyeztük. Az út földrészlethatárának kitűzési munkái 2026. május 5-én elvégzésre kerültek. A telekhatárokat jelölő karók tulajdonos részére történő birtokba adása fenti napon megtörtént.

22/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

A Kormány intézkedése alapján a rendkívüli hidegre tekintettel az andocsi rászoruló lakosok részére biztosított 88 m³ mennyiségű tűzifa után fizetendő 670 560 Ft összegű szállítási díj a SEFAG Erdészeti és Faipari Zrt részére átutalásra került, a tűzifát kiosztottuk.

23/2026. (II.12.) Képviselő-testület határozat:

Az óvodás gyermekek Andocsi Szent Ferenc Óvodába történő szállítására ezidáig nem került sor, tekintettel arra, hogy rendkívüli időjárás nem indokolta.

24/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a 2026. február 12. napján megtartott soros zárt ülésén a megtartott soros zárt ülésén jelen határozatával elfogadott napirendeket megtárgyalta.

25/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

Az Andocsi Szent Ferenc Óvoda igazgatójának 2026. január 1-jétől megállapított bérével összefüggésben a szükséges munkáltatói intézkedések megtétele megtörtént.

26/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A Polgármesterre átruházott hatáskörében hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása intézkedést nem igényelt.

27/2026. (II.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A Szociális Bizottságra átruházott hatáskörében hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása intézkedést nem igényelt.

28/2026. (II.19.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a 2026. február 19. napján a soros nyilvános ülésén jelen határozatával elfogadott napirendet megtárgyalta.

29/2026. (III.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a 2026. március 12. napján a soros nyilvános ülésén jelen határozatával elfogadott napirendi pontokat megtárgyalta.

30/2026. (III.12.) számú képviselő-testületi határozat:

Az Andocs Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 3/2005.(II. 15.) önkormányzati rendelet szabályozási terv melléklet megjelenítése a Nemzeti Jogszabálytár felületen megtörtént, a szabályozási terv települési honlapon történő közzétételéről gondoskodtunk.

31/2026. (III. 12.) képviselő-testületi határozat:

Andocs Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének az elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) történő közzétételéről gondoskodtunk.

32/2026. (III. 12.) képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében a Pszichológiai foglalkozás megtartása teljes körű ellátására a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó, érvényes ajánlatot benyújtó Vágóné Kinyó Kittit a pályázat nyertesének kihirdette. Az önkormányzat és ajánlattevő között a megbízási keretszerződés megkötésre került.

33/2026. (III. 12.) képviselő-testületi határozat:

A helyi választási iroda vezetőjének indítványára a határozati javaslatban foglalt személyeket a képviselő-testület megválasztotta a szavazatszámú bizottság tagjának / pótagjának. Az érintettek a polgármester előtt esküt tettek a megbízólevelek átadásra kerültek. A 2026. április 12.-i országgyűlési képviselők választásán a megválasztott tagok közreműködtek a Szavazatszámú Bizottságok munkájában.

34/2026. (III. 12.) képviselő-testületi határozat

A kaposvári fogászati ügyelethez történő csatlakozás tárgyában hozott testületi döntésről Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát értesítettük, az ügyeleti ellátási megállapodás aláírásra került.

35/2026. (III.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A képviselő-testület a 2026. március 12. napján a soros zárt ülésén jelen határozatával elfogadott napirendi pontot megtárgyalta.

36/2026. (III.12.) számú képviselő-testületi határozat:

A Polgármesterre átruházott hatáskörében hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadása intézkedést nem igényelt.

Andocs, 2026. április 28.

Werner József Lászlóné s.k.
polgármester

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu

Hivatali kapu: ANDOCSPH, KRID: 303232132



Előterjesztés

a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében a „**rendszeres szabadidős sportfoglalkozások megtartása**” teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálatára

Előterjesztést készítette: Dr. Kontra Krisztián jegyző

A határozathozatalhoz az Mötv. 47. § (2) bekezdése alapján **egyszerű szótöbbség szükséges**.

A határozathozatal a Mötv. 48.§ (1) bekezdése alapján **nyílt** szavazással történik.

Az előterjesztés nyílt ülésen tárgyalandó.

Tisztelt Képviselő-testület!

Andocs Község Önkormányzata a Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság által a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül közzétett A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projektjét a Támogató szervezet támogatásban részesítette.

Az önkormányzat meghívásos ajánlatkérés útján 2025. december 3-i beadási határidővel, ajánlatot kért **rendszeres szabadidős sportfoglalkozások megtartása teljes körű ellátására**.

Az ajánlati felhívásra határidőn belül benyújtott ajánlatokat a bontási jegyzőkönyv tartalmazza.

Az Oktatási szolgáltatások teljes körű ellátására 3 ajánlattevőtől érkezett ajánlat:

- **Bakonyi Bence** ()
- **Miráider Ottó** ()
- **Huszár Hajnalka** ()

A benyújtott ajánlatok áttanulmányozását követően megállapítható, hogy valamennyi ajánlattevő ajánlata tartalmazza az ajánlattételi felhívásban előírtakat, hiánypótlási felhívás kibocsátására nem került sor.

Az ajánlattételi felhívásban megadott szempontok szerint a benyújtott ajánlatok értékelése megtörtént. Az értékelés alapján az érdemi döntési javaslat: az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálja el.

- Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy **Bakonyi Bence** () érvényes ajánlatot nyújtott be, ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ezért a Bizottság előbb megnevezett ajánlattevőt javasolja a rendszeres sportfoglalkozások megtartása feladatok teljes körű ellátására nyertesnek kihirdetni a beszerzési eljárás vonatkozásában.

- Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy **Miráider Ottó** () ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban nem ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.
- Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján a Bizottság egyhangúan javasolja megállapítani, hogy **Huszár Hajnalka** () ajánlattevő érvényes ajánlatot nyújtott be, azonban ajánlatánál érkezett kedvezőbb ajánlat.

Az előterjesztés mellékletét képezik:

- ajánlatkérés
- beérkezett ajánlatok
- a bírálati jegyzőkönyv
- és a bírálati lap

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az előterjesztés tárgyában határozatot hozni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:
...../2026. (.....) Kt. határozat

Andocs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta „A TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében a rendszeres sportfoglalkozások megtartása teljes körű ellátására benyújtott pályázatok bírálata” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület megállapítja, hogy a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében a **rendszeres sportfoglalkozások megtartása** teljes körű ellátására a legkedvezőbb, érvényes ajánlatot **Bakonyi Bence** () nyújtotta be.

A képviselő-testület **Bakonyi Bence** ajánlatát fogadja el, és a pályázat nyertesének nevezettet hirdeti ki.

A képviselő-testület hozzájárul az önkormányzat és ajánlattevő között, határozott időtartamra szóló (a kapcsolódó projekt fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása terjedő időszakra), a **Támogatási Szerződésben rögzített maximális keretösszegig** a megbízási keretszerződés megkötéséhez.

A képviselő-testület felhatalmazza Andocs község polgármesterét a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Werner József Lászlóné polgármester
Határidő: értelem szerint

Andocs, 2026. május 4.

Werner József Lászlóné s.k.
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

I. Általános információk

- 1. Ajánlatkérők:** Andocs Község Önkormányzata
8675 Andocs Szent Ferenc tér 1.
- 2. A beszerzés tárgya:** rendszeres szabadidős sportfoglalkozások megtartása a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című pályázat keretében
- 3. Az eljárás megindítására vonatkozó információ:** Ajánlatkérő ajánlattételi felhívást küldött meg három ajánlattevő részére.
- 4. Helyszín:** Andocs Község Önkormányzata 8675 Andocs Szent Ferenc tér 1.
- 5. Időpont:** 2025. december 3. 10 óra 00 perc
- 6. A beszerzési eljárás cselekményeire vonatkozó információk:**
Ajánlattételi határidő: 2025. december 3. 10:00
Az ajánlatok értékelésének időpontja: 2025. december 3. 10:30 óra

II. Ajánlattevők

1. AJÁNLATTEVŐ	
Ajánlattevő neve:	Bakonvi Bence
Ajánlattevő székhelye:	
Bruttó megbízási díj:	15 000 Ft/alkalom

2. AJÁNLATTEVŐ	
Ajánlattevő neve:	Miráider Ottó
Ajánlattevő székhelye:	
Bruttó megbízási díj:	20 000 Ft/alkalom

3. AJÁNLATTEVŐ	
Ajánlattevő neve:	Huszár Hajnalka
Ajánlattevő székhelye:	
Bruttó megbízási díj:	19 000 Ft/alkalom

III. Értékelés

A benyújtott ajánlatok áttanulmányozását követően megállapítható, hogy valamennyi ajánlattevő ajánlata tartalmazza az ajánlattételi felhívásban előírtakat, hiánypótlási felhívás kibocsátására nincs szükség.

IV. DÖNTÉSI JAVASLAT

Az ajánlattételi felhívásban megadott szempontok szerint a benyújtott ajánlatokat értékelése megtörtént. Az értékelés alapján az érdemi döntési javaslat:

A bírálati szempont: Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás szempontja alapján bírálta el.

1. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján megállapítható, hogy **Bakonyi Bence** érvényes ajánlatot nyújtott be, a **rendszeres szabadidős sportfoglalkozások megtartása** feladatellátásra ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

2. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján megállapítható, hogy **Miráider Ottó** érvényes ajánlatot nyújtott be, de nem ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

3. Az Ajánlattételi nyilatkozat, és a bírálati adatlap alapján megállapítható, hogy **Huszár Hajnalka** érvényes ajánlatot nyújtott be, de nem ajánlattevő adta a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

Bunovác Katalin
jegyző

Werner József Lászlóné
polgármester

Melléklet: bírálati lap (1 oldal)

BÍRÁLATI LAP

Rendszeres szabadidős sportfoglalkozások megtartása a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-SO1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések Andocs, Karád, Somogybabod és Visz térségében” című projekt keretében.

	Bakonyi Bence	Miráider Ottó	Huszár Hajnalka
Ajánlati ár (bruttó HUF/alkalom)	15 000 Ft/alkalom	20 000 Ft/alkalom	19 000 Ft/alkalom
Ajánlattételi nyilatkozat hiánytalanul kitöltve, és aláírva benyújtásra került.	igen	igen	igen
Érvényes	igen	igen	igen

Andocs, 2025. december 3.

Bunovác Katalin
jegyző

Werner József Lászlóné
polgármester

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu



BESZÁMOLÓ

a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat 2025. évi munkájáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A családsegítés 2016. január 1-jétől csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet. Települési szinten család- és gyermekjóléti szolgálat keretében.

Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. Esetünkben ez azt jelenti, hogy a Szolgálat a családsegítés és gyermekjóléti feladatokat Nágocs, Kisbárapáti, Fiad települések vonatkozásában is Andocs Község Önkormányzatának kötelező ellátnia.

Andocs Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat intézményi keretek között, az Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény útján biztosította.

Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 48/2025. (VI.17.) képviselő-testületi határozatával kifejezte azon szándékát, miszerint 2026. január 01-i nappal a család- és gyermekjóléti feladatok tekintetében az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Társuláshoz kíván csatlakozni, majd a 68/2025. (IX.2.) számú képviselő-testületi határozatával elfogadta az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás Társulási Megállapodást.

Az Andocs Község Önkormányzatánál családsegítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló kérésére jogviszonya- felmondást követően- 2025. október 31. napjával közös megegyezéssel megszűnt.

2025. november 01-2025. december 31. napjáig az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ látta el az Andocs Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás keretében a helyettesítést az Andocsi Közös Hivatal illetékességi területéhez tartozó négy településen. (Andocs, Fiad, Kisbárapáti, Nágocs.)

A családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat vezetője elkészítette a 2025. évi munkájáról készült beszámolót és a 2026. évre szóló intézkedési tervét, melyet az előterjesztés melléklete tartalmaz.

Határozati javaslat:

- 1) Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámolót és a 2026. évre szóló intézkedési tervét az előterjesztés melléklete szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

- 2) Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályát hivatali kapun keresztül tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

Felelős: Werner József Lászlóné polgármester

dr. Kontra Krisztián jegyző

Határidő: 2026. május 31.

Andocs, 2026. április 27.

Werner József Lászlóné s.k.
polgármester

„Nagy dolgokra nem mindenki képes. De kis dolgokat nagy szeretettel bármelyikünk megteheti.”

Teréz anya

**Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Család-és
Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai beszámolója
2025. év munkájáról
Andocs község**



**Készítette: Juhász Gergely szolgálatvezető
Jóváhagyta: Takács Orsolya intézményvezető**

I. Bevezetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (tov. Gyvt.) 39. §. (1) bekezdése szerint „A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

A Gyvt. 96. §. (6) bekezdése beszámolási kötelezettséget ír elő a Képviselő Testület felé minden évben, valamint a 149/1997. (IX.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében és a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (4) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményekkel, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. A tartalmi követelményeket figyelembe véve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az alábbiak szerint számol be a 2025. évi szakmai munkájáról. Szolgálatunk szakmai tevékenységét a Szociális Munka Etikai Kódexének előírásai alapján biztosítja.

II. Intézmény bemutatása

Az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2001. február 1-től működik, érvényes működési engedéllyel rendelkezik. Jelenleg 28 településen lát el családsegítő és gyermekjóléti feladatokat.

1. Az Intézmény alapadatai

- Az Intézmény megnevezése: Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ
- Az Intézmény székhelye: 7275 Igal, Szent István. u.100.
- Az Intézmény fenntartója: Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központot Fenntartó Társulás
- Az Intézmény fenntartójának székhelye: 7275 Igal, Szent István utca 107.

Tel.: 82/686-586;

E-mail címe: csaladsegito@igal.hu

2. Az Intézmény alapfeladatai

a. Szociális alapellátások

- Étkeztetés;
- Házi segítségnyújtás;
- Idősek nappali ellátása.

b. Család-és gyermekjóléti alapellátások

- Családsegítés;
- Gyermekjóléti szolgáltatás.

c. Gyermekek átmeneti ellátása

- Gyermekek átmeneti otthona.

III. Család-és gyermekjóléti szolgálat

1. Az intézmény működési területe a családsegítés-és gyermekjóléti szolgáltatás szakfeladat ellátás során

Igal, Andocs, Fiad, Kisbárapáti, Ráksi, Kazsok, Gadács, Somogyszil, Büssü, Kercseliget, Csoma, Mosdós, Nagyberki, Nágocs, Kaposkeresztúr, Szabadi, Cserénfa, Szentbalázs, Kisgyalán, Gölle, Kaposgyarmat, Szentgáloskér, Kaposhomok, Taszár, Hajmás, Gálosfa, Fonó, Baté községek.

Az Intézmény biztosítja a Szolgálat önálló szakmai egységként történő működését. Az egység vezetését a szervezeti egységvezető látja el.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás a feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, ezen belül a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 2. § lb) alpontja szerinti esetkezeléssel, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

2. A szolgáltatás tartalma

Gyvt. 39. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése, b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése, c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése, d) a szabadidős programok szervezése, e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

(3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása, d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(3a) A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.

4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, c) * kezdeményezni ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni, cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét, cc) egészségügyi ellátások igénybevételét, cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Gyvt. 40. § .. Tevékenysége körében a 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést, c) az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában, ..., f) felkérésre környezettanulmányt készít, g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését, i) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez

szükséges helyiségeket, j) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában.

Az Intézmény 2026.01.01. napjától 28 településen látja el a család-és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait. A 2025.01.01. nappal a 28 település népességszáma ~15500 fő. A 15/1998. (IV.30.) Nm rendelet 1. számú melléklete 4000 fő lakosságszámra 1 fő családsegítőt határoz meg, azzal a kikötéssel, hogy minden 25 családra 1 fő családsegítőt kell alkalmazni.

Az Intézmény, az egy családsegítőre jutó családok magas száma, valamint a szolgáltatásban részesülő települések közötti földrajzi távolság miatt jelenleg 5 fő családsegítővel látja el a feladatot.

Az 5 fő családsegítő közötti területi elosztásnál fontos szempont, a lehetőség szerinti kiegyenlített munkaterhelés biztosítása, melyhez a települések közötti földrajzi távolság, valamint az adott településen élő hátrányos helyzetű családok számának figyelembe vétele egyaránt fontos szempont.

3. Az ellátotti célcsoport

- Családon belül, vagy azon kívül, veszélyeztetett helyzetben levő kiskorúak;
- Az élethelyzetükben megrendült családok;
- Az alkalmi munkákból élők, munkanélküliek;
- Szenvedélybetegségben szenvedők, illetve családjaik;
- Alacsony jövedelmű családok;
- Az iskolarendszerből kikerülő gyermek;
- Elhanyagolt, bántalmazott gyermek;
- Párkapcsolati problémákkal küzdő szülők, párkapcsolati erőszak a családban;
- Kriminálizálódó fiatalok
- Egyedül élő idősök, ahol megjelenik az ellátatlanság, elmagányosodás.

Az ellátott célcsoport jellemzői

- Alacsony iskolai végzettség;
- Megfelelő szakképzettség hiánya;
- Testi és lelki egészségkárosodás;
- Életvezetési problémák;
- Lakhatási problémák;
- Szocializációs hiányosságok;
- Halmazati problémák jelenléte a családban;
- Megküzdési nehézségek.

4. A célok megvalósítása érdekében nyújtott szolgáltatáselemek

Komplex családgondozás: A szakmai módszerek használatával tárja fel a családsegítő szakember az egyén helyzetét, megállapodást köt a nehézségek felszámolására, cselekvési tervben részletezi a tennivalókat a felelős megjelölésével és a lehetőségek feltárásával. A családgondozás során a családsegítő havonta minimum 3 alkalommal családlátogatást tesz a család lakóhelyén. A családsegítő az erőforrások mellérendelésével támogatja a probléma megoldását. A folyamatba bevonásra kerülnek az érintettek, a segíteni tudó szakemberek, egészségügyi és egyéb szociális szolgáltatók. A segítő tevékenység 6-12 hónap.

A családsegítő a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét.

Hivatalos ügyek intézése: A családsegítő a kliens kérésére hivatalos ügyeinek intézésében közreműködik, interneten az országos szinten elérhető, vagy helyi támogatások űrlapjainak (pl. nyugdíj igénylés, családtámogatások, stb.) kitöltését és benyújtását segíti. Segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez, tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről.

Delegálás: A családsegítő a klienssel folytatott interjú során, saját kompetenciáját meghaladó problémák feltárása esetén a klienst további szolgáltatásba delegálja.

Környezetanulmány készítése:

- a szolgálat a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a GYVR-ben környezetanulmányt készít;
- a gyámhivatal felkérésére a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 47/A. § (6) bekezdése alapján tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről;
- a gyámhivatal felkérésére gondnokság alá helyezési eljárásnál tájékoztatást nyújt az érintett személy életkörülményeiről, szociális helyzetéről;
- a jegyző megkeresésére hátrányos,- illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapításánál feltárja a család szociális -és lakhatási körülményeit, a család demográfiai helyzetét.

A családsegítő rendszeres kapcsolatot tart a társszervekkel, különösen a gyermekkel illetve családdal, klienssel kapcsolatba kerülő szakemberekkel – pedagógusok, védőnők, házi orvosok, kórházi szociális munkás, stb, - valamint a család-és gyermekjóléti központtal. Együttműködés keretében szakmaközi megbeszéléseket, esetmegbeszéléseket szervez.

Közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében.

Krízisintervenció: Krízisállapotban az egyén illetve a család egyensúlyi állapota megbomlik és az adott helyzetben a szokásos probléma megoldási módok hatástalanok az egyensúly helyreállításában. A krízisintervenció célja, hogy segítse a családot a korábbi vagy egy új egyensúly megteremtésében, helyreállításában. A krízisintervenció első feladata a feszültségcsökkentés és az aktuálisan fellépő veszélyhelyzet elhárítása. A beavatkozás során fontos, hogy a nagy feszültség miatt „tehetetlenséget” megélt kliens problémamegoldó képességét aktiváljuk. Kezdetben arra kell törekedni, hogy a kliens minden körülmények között érezze a támogatást, de amint helyzete valamelyest megszilárdul, fokozatosan csökkenteni kell a személyes támogatást és szélesíteni, erősíteni kell a támogató szociális hálózatot (rokonok, barátok, munkatársak, szociális háttérintézmények).

Krízistámogatás – az intézmény krízishelyzetben levő családok, személyek számára természetbeni támogatásként élelmiszert és/vagy gyógyszert biztosít. A támogatás igénylését a területileg illetékes családsegítőnél, vagy az Intézmény központi telefonszámán lehet kérelmezni rendkívüli élethelyzet esetén. Kérelem beérkezését követően a területileg illetékes családsegítő a kérelmező lakóhelyén családlátogatást tesz, információt gyűjt a kialakult helyzet háttéréről, megbizonyosodik a kérelmező, az általa vázolt helyzetének valóságtartalmáról. A krízistámogatást egy évben két alkalommal veheti igénybe ugyanaz a személy, a kérelmezőnek rendelkezésére bocsátott áru értéke 5.000 Ft-20.000 Ft-ig terjedő összegben biztosítható.

- A krízistámogatás dokumentációja:
 - Kérelem vagy családsegítői feljegyzés a kérelmezésről;
 - Az Intézmény nevére kiállított számla, melyen tételesen szerepeltetni kell a vásárolt árut;
 - A krízistámogatást igénylő aláírása az áru átadásáról (számlán vagy feljegyzésben).

Az Intézmény, munkája során a szakminisztérium által kiadott szakmai szabályozó anyagok és protokollok szerint jár el.

A szolgálat minden településen ügyfélfogadási időt biztosít a település lakói számára. Az ügyfélfogadások jellemzően a település hivatali helyiségében, vagy az intézmény telephelyén valósulnak meg. Az ügyfélfogadás minden héten ugyanabban az időintervallumban kerül biztosításra a településeken, ezzel is segítve a szolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

A területileg illetékes családsegítő elérhetősége, ügyfélfogadási ideje, akadályoztatása esetén a helyettesítést végző szakember neve, elérhetősége a fogadóhelyiségek aajtáján kifüggesztve megtalálható.

5. Javaslat hatósági intézkedésre

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

6. A kliensekkel történő kapcsolattartás módjai

- Családlátogatás, melynek során a klienst otthonában keressük fel.
- Személyes megkeresés az intézményben.
- Telefonon történő kapcsolattartás.

A segítséget igénylő családok szociális és mentális gondozásánál a cél az, hogy egy meghatározott ideig tartó, folyamatos segítő kapcsolatot alakítsunk ki, illetve tartsunk fenn annak érdekében, hogy a kapcsolatot igénylő fél problémái feltárhatókká, megfogalmazhatókká, ezáltal megoldási lehetőségei kialakíthatóvá váljanak. A problémamegoldás stratégiái, módjai az együttműködés folyamatában alakulnak ki.

7. Esetmegbeszélés, esetkonferencia

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szükség szerint, illetve a szakmai szabályozó anyagoknak megfelelő esetekben esetkonferenciát tart egy adott család ügyében, a családdal foglalkozó szakemberek és a családtagok részvételével, valamint esetmegbeszélést, ahol kizárólag az érintett szakemberek vannak jelen.

8. Az szolgáltatás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevételét önkéntesen az intézménynél, vagy a területileg illetékes családsegítőnél telefonon, személyesen, vagy írásban lehet kérni. A szolgálathoz jelzőrendszeri tagtól, hatóságtól is érkezhethet jelzés, ez esetben megkeresésre kerül sor a szolgáltatás igénybevételére. A szolgáltatás térítés mentesen vehető igénybe.

Esetenként a szolgálat és a család együttműködése nem önkéntes alapon, hanem hatósági kötelezésre valósul meg. Ezen esetekben a védelembé vételt elrendelő gyámhatóság kötelezi a családot, valamint a szolgálat családsegítőjét, a hatóság által, a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése céljából előírt feladatok megvalósulása érdekében az együttműködésre.

Az igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után (amennyiben szükséges, krízis, életveszély esetén azonnal) személyes találkozást kezdeményez (lakókörnyezetében, intézményben, hivatalos helyiségben) a problémával hozzá forduló, illetve jelzésben érintett személlyel. A családsegítő az igénybevétel előtt az első találkozáskor a jogszabálynak megfelelő tartalommal tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója, illetve a probléma megoldásában érintett személyek (ügyfelek) számára. Ennek tartalmát Tájékoztatási nyilatkozat formájában írásban is átadja az ügyfélnek. Ez tartalmazza azt, hogy az ügyfél a tájékoztatást megkapta az ellátás elemeiről, tartalmáról,

céljáról, feltételeiről, az igénybe vevőre vonatkozó vezetett nyilvántartásokról, a panaszjog gyakorlásáról, az ellátás megkezdésének időpontjáról, a szociális segítő munka folyamatáról, az ellátotti jogviszony megszűnésének eseteiről és a térítésmentességről. Az ügyfél igénybevételekor írásban nyilatkozik a tájékoztatás megtörténtéről, a kapott tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról.

A tájékoztatást követően helyzetfeltáró beszélgetésben a családsegítő és az ügyfél megnevezik a problémát/kat, és ha szükséges, a jogszabály szerinti tartalommal együttműködési megállapodást írnak maximum egy éves időszakra. A megállapodást az ügyfél, a családsegítő és az intézmény vezetője írja alá. Az aláírást a vezető nevében és megbízásából az intézményvezető helyettes végezheti. A megállapodást követő 15 napban el kell készíteni a részletes cselekvési tervet. A megállapodás megszűnésének esetei: az ügyfél halála, a cselekvési terv megvalósulása, illetékesség megszűnése (pl költözés, hatósági intézkedés), az ügyfél részéről egyoldalú megszüntetés, együttműködés hiánya. Ez utóbbi esetben az ügyfelet keresnie kell a családsegítőnek telefonon, személyesen, két tértivevényes levélben. A megállapodás megszűnéséről az ügyfelet írásban tájékoztatni kell. Hatóság által kötelezett együttműködés esetén a kötelező együttműködés a család és a szolgálat között mindaddig fennáll, amíg a gyámhatóság másként nem dönt és erről írásban értesíti a feleket.

9. A család -és gyermekjóléti központ, valamint a család – és gyermekjóléti szolgálat együttműködése

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, vagyis a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan- egy szervezeti és szakmai egységben működhet. Települési szinten a család és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család-és gyermekjóléti központ keretében.

A **Család-és Gyermekjóléti Szolgálat** a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló egyének, gyermekek, családok számára nyújt szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatásokat. A család és gyermekjóléti feladatok megvalósulását a komplex családgondozás, családlátogatások, felvilágosítások, információnyújtás, tanácsadás, családkonzultációs lehetőségek, segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok kitöltésének segítése, adományok közvetítése, és a preventív munka szolgálja.

A **Család-és Gyermekjóléti Központ** a Járás területén átfogóan működik. A központ munkatársai a hatósági tevékenységhez kapcsolódóan, illetve egyéb speciális feladatok ellátása során jelennek meg a járás illetékességi területéhez tartozó településeken. A Központ szakmai támogatást nyújt az ellátási területen működő gyermekjóléti szolgálatoknak és szükség esetén speciális szolgáltatásokat biztosít a térség lakói számára, előzetes időpontegyeztetés alapján, a szolgálat munkatársai által delegált családoknak, személyeknek.

IV. Adott településen végzett szociális segítő tevékenység
Andocs

Az Intézmény 2025.11.01.-2025.12.31. időtartamban a Társulási Tanács és Andocs KÖH között létrejött együttműködési megállapodás keretében látta el a helyettesítést az érintett 4 településen. A 2025.10.30. napjáig, a családsegítés -és gyermekjóléti szolgáltatás szakfeladat ellátása során keletkezett iratanyag, dokumentáció átadása részlegesen történt meg Intézményünk részére, melynek oka az előzőekben 1 személyes családsegítő-és gyermekjóléti szolgálat feladatellátásában megmutatkozó hiányosságok (A GYVR informatikai rendszerből sem sikerült adatot kinyerni, tekintve, hogy a 2025.10.30. napig beérkezett jelzések nem kerültek ott dokumentálásra).

A bemutatásra kerülő statisztikai adatoknál az *Intézmény részére átadott* adattartalom is szerepeltetésre kerül.

Andocs község lakosságának száma 916 fő.

1. A szolgáltatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint (fő) - (Nem halmozott adat!)

Igénybevétel módja	Nem, életkor	0–	3–	6–	14–	18–	25–	35–	50–	62–	Összes	Családok száma
		2	5	13	17	24	34	49	61			
		éves										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	
Együttműködési megállapodás alapján	Férfi				2			2	1		5	
	Nő			1	1	1		1	2		6	
	Összesen (01+02 sor)			2	3	1		3	3		11	5
	Ebből központ által továbbított, központból érkezett											
Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi		1	3	1		3	1		1	10	
	Nő		1	6	3		2	10	1	6	29	
	Összesen (05.+6. sor)		2	9	4		5	11	1	7	39	9
	ebből (07-ből) hatósági intézkedésbe bevont			4			1	1			6	3
	ebből (07-ből) központ által továbbított, központból érkezett											
	ebből(07-ből) egyszeri alkalommal		1	7			4	10			22	
Összesen (03+07. sor)		2	10	7	1	5	14	4	7	50	14	

A településen, a tárgyév folyamán 8 családdal állt a családsegítő rendszeres kapcsolatban. Eseti segítségnyújtás a településen 22 fő vonatkozásában történt. Hatósági intézkedésben 3 család volt érintett a településen az elmúlt évben.

2. A szolgáltatást igénybe vevő családok száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmozott száma (Együttműködési megállapodás alapján)

Sor-szám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli		
02	Családi – kapcsolati konfliktus		
03	Családon belüli bántalmazás	1	1
04	Elhanyagolás	1	2
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás		
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)		
07	Gyermeknevelési	1	1
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség		
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	2	3
10	Fogyatékoság, retardáció		
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség		
12	Szenvedélybetegség		
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye		
14	Foglalkoztatással kapcsolatos		
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)		
16	Ügyintézésrel kapcsolatos		
17	Információkérésrel kapcsolatos		
18	Egyéb		
99	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	5	7

A szolgálat jellemzően sokproblémás családokkal kerül kapcsolatba, vagyis jellemzően egyik probléma mellett megjelenik egy másik is – pl. A magatartászavar mellett az iskolai hiányzás is megjelenik, vagy a családi konfliktus, amiben család egésze érintett, illetve ezekkel együtt anyagi nehézségek okoztak problémát.

A szolgálat családsegítői a szociális munka eszközeivel dolgoznak, munkájuk hatékonyságát jellemzően befolyásolja a szociális – és egészségügyi ellátórendszeren keresztül elérhető szolgáltatások összessége. A szociális munka eszközei pl. a segítő beszélgetés, esetmegbeszélés, esetkonferencia összehívása, de ide tartozik az egyéb szolgáltatásba, ellátásba való delegálás, közvetítés is.

3. A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán)

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
		a	b
01	Információnyújtás	4	3

02	Segítő beszélgetés		10	23
03	Tanácsadás		5	5
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás			
05	Konfliktuskezelés			
06	Kriziskezelés			
07	Közvetítés hozzáféréshez	pénzbeli		
08		természetbeni		
09		másik szolgáltatáshoz		
10		ebből (09-ből): átmeneti gondozásba		
11		család- és gyermekjóléti központokhoz		
12	Esetkonferencia			
13	Esetmegbeszélés			
14	Esetkonzultáció			
15	Szakmaközi megbeszélés			
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka			
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés			
18	Közösségfejlesztés			
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés			
20	Családlátogatás		12	36
21	Adományközvetítés			
29	A nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése			
	összesen		31	67

A szakmai tevékenységek adatai halmazott adatok, vagyis egy család esetében több alkalommal élt a családsegítő a tanácsadás, vagy az információnyújtás eszközével. A településen ellátott családok hatósági ügyek kezdeményezésében is érintettek voltak a tárgyév folyamán, mely a központ esetmenedzsereinek segítő tevékenységbe való bekapcsolódását jelentette. Az esetkonzultáció jellemzően a gyermekekkel foglalkozó társszakmák képviselőivel (pl. pedagógusok, védőnő) valósultak meg.

4. Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma

Sor- szám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/közpo nt által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	1		
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	1		
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	2		
04	Ebből (03-ből): család- és gyermekjóléti szolgálat			

05	Ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	2		
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók			
07	Átmeneti gondozást biztosítók			
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények			
10	Rendőrség	3		
11	Ügyészség, bíróság			
12	Pártfogó felügyelői szolgálat			
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat			
16	Állampolgár, gyermek, felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet			
17	Önkormányzat, jegyző,			
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26 sorok összege)	6		
	Jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott)	3		

A településre esetjelzés 6 alkalommal érkezett. A szolgálathoz érkező jelzést követően a családsegítő minden esetben felkeresi a jelzésben érintett családot, szükség esetén felveszi a kapcsolatot a családdal kapcsolatban álló egyéb szakemberekkel is. A kapcsolatfelvételt követően a szolgálat családsegítője minden esetben visszajelzést küld a jelzést tevő szerv felé. A visszajelzések tartalma a hatályos adatvédelmi irányelvek alapján részletes tájékoztatást a megtett intézkedésekről csak nagyon indokolt esetben tartalmazhat, bővebb információ adott jelzés kapcsán adott családról esetmegbeszélés, esetkonferencián hangozhat el, melyekről feljegyzés készül.

5. Jelzőrendszer tárgyévi működésének, működtetésének bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátási területen észlelő és jelzőrendszert működtet. A Gyvt. felsorolja a jelzőrendszer tagjait, meghatározza azoknak a kötelező együttműködésüket, feladatait a veszélyeztető okok feltárásában, a veszélyeztetettség időben történő felismerésében.

A gyermekjóléti szolgálatnak a törvényi előírások értelmében minden év február 28-ig meg kell tartania a települési gyermekvédelmi tanácskozást, melynek célja, hogy közösen értékeljük a jelzőrendszer egész éves működését, átfogó értékelést tartunk a településen működő gyermekjóléti alapellátásokról, illetve javaslatokat fogalmazzunk meg a következő évre vonatkozóan, a hatékonyabb együttműködés és a problémák megoldása érdekében.

Az éves tanácskozás a központnál 2026. február 24. napján került megszervezésre Igal, Szent I. u. 89. szám alatt.

A tanácskozáson a megjelentek tájékoztatást kapnak a szolgálat előző éves jelzőrendszeri tevékenységéről, valamint közösen értékelik az elmúlt év tevékenységeit, együttműködését.

V. Kitekintés a 2025. évben a szolgálathoz érkezett összes jelzések vonatkozásában

1. A szolgálathoz adott évben érkezett jelzések száma

Jelző személy	2024 év	2025 év
Iskola	102	97
Védőnő	17	13
Kórház	32	28
Óvoda	11	5
Rendőrségi jelzés	40	51
Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók	12	12
Ügyészség	4	3
Lakossági/anonim	5	8
Gyámhivatal	3	6
Önkormányzat, Jegyző	5	7
Gyermekellátottjogi képviselő, BM	1	0
Egyesület, alapítvány	0	5
Egyéb hatóság	0	3
Pártfogó felügyelő	0	0
Áldozatsegítés	1	0
Zártan kezelendő jelzés	2	0
Összes	235	(242), (+13 Andocs) össz.: 255

2025. évben összesen 242 jelzés érkezett a szolgálathoz, ez 7 darabbal több a 2024. évben érkezett jelzések számához viszonyítva. (Andocs, Kisbárapáti, Fiad, Nágocs településekkel 2025.11.01. napjától további 13 jelzés érkezett két hónap alatt.) A tapasztalat az, hogy továbbra is az iskolák küldtek legmagasabb számban jelzéseket, elsősorban az igazolatlan hiányzások, illetve szülői elhanyagolás és iskolai magatartás probléma okán. A rendőrségről jóval több, de a kórházból, védőnőktől érkezett jelzések száma nem emelkedett. A kórházból magas számban elhanyagolt, rossz egészségügyi állapotú idősokkal kapcsolatban érkeztek megkeresések, míg a rendőrségről fiatalok bűnelkövetők vonatkozásában, valamint párkapcsolati erőszak elkövetéséről küldtek a szolgálathoz jelzéseket. Az óvodai és iskolai jelzések között az igazolatlan hiányzás, a magatartásprobléma és a szülői elhanyagolás mellett megjelent, mint jelzett probléma a szülők iskolában és óvodában tanúsított nem megfelelő magatartása.

A statisztikai adatok 2024. és 2025. éves összehasonlító elemzésének összegzéseként megállapítható, hogy nem emelkedett a szolgálathoz érkezett jelzések száma jelentősen, a szolgálattal kapcsolatba kerülő családok és személyek száma sem nőtt. Ennek oka, hogy a jelzések sok esetben már a szolgálat látókörében levő családdal, fiatalokkal kapcsolatban kerültek megküldésre, ami azt is jelenti, hogyan az ellátotti családoknál a fennálló problémák ismétlődnek, halmozódnak, esetenként mélyülnek.

2. Jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés tapasztalatai

Szakközvetítő tanácskozást 5 alkalommal szerveztünk meg az elmúlt évben, melyre meghívást kaptak az érintett jelzőrendszeri tagok. Szolgálatunk ellátási területének nagysága, és bővülése miatt a 2025-ös évben is több településen tartottunk „kihelyezett” szakközvetítő megbeszélést, annak érdekében, hogy minél több jelzőrendszeri tagot érthessünk el. A kihelyezett szakközvetítő megbeszéléseken az adott település és az ahhoz tartozó körzet jelzéseit külön kezelve az ott legnagyobb arányban problémákat okozó jelenségeket választottuk ki. Valamint a jogszabályi és eljárás protokollok változások voltak az érintett témák.

szolgálatok, elvárás, hogy havonta felkeressék őket személyesen (a telefonos konzultációkon kívül) kapcsolattartás céljából.

Beszámoló zárásaként szeretnénk köszönetet mondani a Polgármester Asszonynak, a Képviselő - testület Tagjainak, a Jegyzőnek és nem utolsó sorban a jelzőrendszer tagjainak, hogy munkánkat segítették és támogatták.

Igal, 2026. 03.17.

Juhász Gergely
szolgálat vezető

Takács Orsolya
intézményvezető

BESZÁMOLÓ

Andocs Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdés írja elő, hogy a helyi önkormányzatok készítsenek évente átfogó értékelést a település gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról. Az értékelés eredményéről minden év május 31-éig tájékoztatni kell a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályát.

A települési önkormányzatok évenkénti, gyermekkel kapcsolatos tevékenységéről szóló beszámolójának kötelező tartalmi elemeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI

Település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

A lakosság megoszlása:

megnevezés	lakosság száma (fő)
0-2 éves korig	28
3-5 éves korig	45
6-14 éves korig	116
15-18 éves korig	34
összesen	223
19- felett	791
összesen	1014

A 0-18 éves korosztályhoz tartozók száma 223 fő, mely az összlakosság 21,99 %-át jelenti.

2. A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNYBEN SZABÁLYOZOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

2.1. RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNY

A Gyvt. értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult természetbeni (többek között a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének), valamint évi két alkalommal pénzbeli ellátásnak az igénybevételére. 2025. évben pénzbeli ellátás formájában került a családokhoz összesen 996.000.- Ft értékben. Az összege 6.500 Ft vagy 6000 Ft attól függően, hogy a jogosult gyermek hátrányos helyzetű vagy sem.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve nappali tagozaton tanulmányokat folytató nagykorú gyermek kérheti a gyámhatóságon az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltésével, jövedelemigazolások csatolásával. 2025. december 31-én a nyilvántartásban 72 gyermekvédelmi kedvezményezett gyermek volt, 32 családban.

A kedvezményben részesülő gyermekek jogosultak a Gyvt. 148. § alapján meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a Gyvt. 21/A –ban meghatározott egyszeri támogatásra és külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A kérelmek elbírálása során megállapítható volt, hogy az egy főre jutó alacsony jövedelem általában munkanélküliség miatt van.

Elutasítás az év folyamán nem volt. A benyújtott kérelem elutasítása ritkán fordul elő, mert a szülők általában ismerik a jogosultsági feltételeket, és csak akkor adják be a kérelmüket, ha tényleg jogosultak az ellátásra.

2.2. HÁTRÁNYOS, HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZET MEGÁLLAPÍTÁSA

2025. évben 54 fő hátrányos helyzetű gyermek volt, 23 családban. Oka a szülők alacsony iskolázottsága volt.

Halmozottan hátrányos helyzetű 9 fő gyermek volt, 3 családban, jellemzően az elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

2.3. A GYERMEKVEDELMI TÖRVÉNYBEN NEM SZABÁLYOZOTT, AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ÖNKÉNT BIZTOSÍTOTT PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

2.3.1. ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS

A Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testületének határozata alapján a településen lakóhellyel (állandó bejelentett lakcímmel) rendelkező, életvitelszerűen is Andocson élő tanulók iskolakezdéshez kapcsolódó egyszeri települési támogatást nyújtott a családban az egy főre eső jövedelem alapján.

2025. évben 168 fő gyermek részesült összesen 1.591.000,-Ft iskolakezdési támogatásban.

2.3.2. BURSA HUNGARICA PÁLYÁZAT

Az önkormányzat 2025-ben is csatlakozott a Bursa Hungarica ösztöndíj pályázathoz. Erre 2025-ben 3 fő adta be a jelentkezését. (3 db „A” típusú és 0 db „B” típusú pályázat érkezett) Részükre az önkormányzat fejenként 10.000 Ft/hó támogatás mellett döntött.

2.3.3. SZÜLETÉSI TÁMOGATÁS

2025-ben 6 fő kérte a születési támogatást, melyre 300.000- Ft lett kifizetve.

2.4. GYERMEKÉTKEZTETÉS MEGOLDÁSÁNAK MÓDJAI

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § (1) bekezdés a) pontja alapján az önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a településen lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos, halmozottan hátrányos gyermek részére a déli meleg főétkeztést ingyenesen biztosítja.

Az étkezés igénybevételére az a gyermek jogosult, akinek tekintetében a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet az adott év május 1-jén, illetve szeptember 1-jén fennáll.

A fent hivatkozott jogszabály lehetőséget ad a települési önkormányzatnak, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére is biztosítson étkeztetést a szociális feladatok ellátására adott normatívából.

Az andocsi bölcsődések az Andocsi Szent Ferenc Mini Bölcsődébe, az óvodások az Andocsi Szent Ferenc Óvodába járnak. Az általános iskolások az Andocsi Szent Ferenc Általános Iskola és AMI-ban tanulnak. 1-8 osztály működik. A bölcsődét, az óvodát, illetve az általános iskolát igénybe vevők szülei az étkeztetést is az intézmény keretei között oldják meg.

Az iskolai szünetek idején az önkormányzat biztosította a meleg ételt a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekek, tanulók részére. 39 fő rendelkezett erre jogosultsággal. A szünidei étkeztetés lehetőségét a jogosultak igénybe vették.

Szünidei étkeztetés	
tavaszi	39 fő
nyári	39 fő
ősz	36 fő
téli	21 fő

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

1.) Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai. Szociális válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai:

A gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása önálló intézmény formájában történt.

Székhelye: Andocs

Az intézmény megnevezése: Andocsi Szociális Alapszolgáltató Intézmény

Az Andocs Község Önkormányzatánál családsegítő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló jogviszonya- felmondást követően- 2025. október 31. napjával megszűnt.

2025. november 01-2025. december 31. napjáig az Igal és Környéke Alapszolgáltatási Központ látta el az Andocs Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás keretében a helyettesítést a településen.

A gyermekjóléti szolgáltatást célja:

- a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének a családban történő nevelkedésének elősegítése
- veszélyeztetettség megelőzése
- a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése
- a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, illetve utógondozása.

A fenti célok a már kiépített jelzőrendszer működésével, koordinációs tevékenységgel, prevenciók célzatú rendezvények szervezésével és a családgondozással valósulhatnak meg szem előtt tartva az adott család, illetve a gyermek körülményeit, a felmerült probléma típusát.

A gyermekjóléti szolgálat a tevékenységéről minden év május 31. napjáig értékelést végez, melyet a Képviselő-testület a megtárgyalás és elfogadás után megküld a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának Szociális és Gyámügyi Osztályának.

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében a családsegítő folyamatosan figyelemmel kíséri a veszélyeztetett gyermekeket, azok családi hátterét, hogy szükség esetén megfelelő tájékoztatást, illetve segítséget nyújthasson, életvezetési tanácsokkal segítse a család életét, hogy a gyermekek veszélyeztetettsége megszűnjön.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a jelzőrendszer tagjaival folyamatos volt a kapcsolattartás (óvoda és iskola vezetői, gyermek és ifjúságvédelmi felelősök, védőnő, háziorvos, rendőrség és az önkormányzat).

A jelzőrendszer létrehozásának célja, hogy feltárja a gyermeket veszélyeztető tényezőket, elősegítse a probléma időben történő felismerését, valamint azok megoldását.

Fontos a jelzőrendszeri tagok koordinálása és az együttműködés. Észlelik és jelezni tudják a problémákat a kialakulásuk idején, segítik a családgondozót és az önkormányzatot abban, hogy a leghatékonyabb és legkompetensebb segítők tudják bevonni a megoldás érdekében.

A családsegítő elérhetőségéről, a szolgáltatás helyéről, idejéről, gyakoriságáról a lakosság tájékoztatása a hirdetőtáblákon elhelyezett hirdetések útján történik.

2.) Gyermekek nappali ellátásnak, gyermekek átmenti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, az ezzel összefüggő tapasztalatok:

A Gyvt. 41.§ (1) bekezdése szerint: A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető – a gyermek életkorának megfelelően – különösen, bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, házi gyermekfelügyelet

keretében, nyári napközi otthonban vagy napközis táborban, valamint óvodában, iskolai napköziben.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái:

- Bölcsőde: Működik
- Óvoda: Működik

4. FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMTHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAI

A Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatóági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részéről ellenőrzés a beszámoló időszakában nem történt.

5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA

A közösségi tereken mód van gyermekek szabadidejének hasznos eltöltésére, a megfelelő felügyelet mellett ez a megelőzésre jó lehetőség. Az önkormányzat a jövőben is nagy hangsúlyt fektet a gyerekvédelem kiemelt kezelésére. Prevenációs segítség nyújtása a cél, annak érdekében, hogy ne kelljen gyámhatósági intézkedéseket tenni.

Ennyiben kívántam az önkormányzat gyermekvédelmi ellátással kapcsolatos tevékenységéről beszámolni.

6. BŰNMEGELŐZÉSI PROGRAM

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk rendelkezik. (A képviselő-testület a 68/2016.(V.25.) határozatával fogadta el, melynek célja, hogy párbeszéddel elősegítse, és megfelelő keretet biztosítson a közös feladatok ellátására.

7. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT ÉS A CIVIL SZERVEZETEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS

Az önkormányzat a gyermekek érdekében együttműködik azokkal a szervezetekkel, intézményekkel, személyekkel, akik a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat látnak el, így különösen:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók
- a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a rendőrség, polgárőrség,
- az oktatási intézmények pedagógusai, ahova a gyermekek járnak.

Az önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése elsősorban kulturális együttműködés keretében valósul meg.

Andocs, 2026. április 29.

dr. Kontra Krisztián s.k.
jegyző

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu



ELŐTERJESZTÉS
a 2025. évi belső ellenőrzési jelentésről

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49.§ (3a) bekezdése szerint:

(3a) A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal Szita Lászlóval belső ellenőrrel kötött szerződés keretében biztosítja a belső ellenőrzési tevékenységet. A képviselő-testület a 167/2024. (XI.19.) számú képviselő-testületi határozatában foglaltak szerint a 2024. évi mérleg alátámasztás vizsgálatát kérte ellenőriztetni a 2025. évre.

A belső ellenőr megküldte a jegyző részére a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelentést elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

- 1) Andocs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jkv. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Szita László belső ellenőr által készített Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési jelentését.
- 2.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelentésben foglaltak alapján gondoskodjon a szükséges intézkedési terv elkészítéséről.

Felelős: dr. Kontra Krisztián jegyző

Határidő: 2026.06.30.

Andocs, 2026. május 21.

Werner József Lászlóné s.k.
polgármester

ANDOCSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

2025.

Andocs, 2026. február 15.

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Bkr.) 49. §-ban foglaltak szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr. 48. § tartalmazza az éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit, mely értelmében az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- I. a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint (Bkr. 48. §. a) pont):
 - az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás felhasználása; (Bkr. 48. §. aa) pont);
 - a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése,
 - az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása,
 - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. §. ab) pont);
 - a belső ellenőrzési egység humán erőforrás ellátottsága,
 - a belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása,
 - összeférhetlenségi esetek,
 - a belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása,
 - a belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők,
 - az ellenőrzések nyilvántartása,
 - az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok,
 - a tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. §. ac) pont);
- II. a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. §. ba) pont);
 - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. §. bb) pont);
- III. az intézkedési tervek megvalósítását (Bkr. 48. §. c) pont)
 - a 14. § (1) és (2) bekezdése alapján és

A 2025. évben lefolytatott belső ellenőrzésekről az összefoglaló jelentés a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutató, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak figyelembevételével készült.

Az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Önkormányzatok:

- Andocs Község Önkormányzata
- Fiad Község Önkormányzata
- Kisbárapáti Község Önkormányzata
- Nágocs Község Önkormányzata

Andocs Község Önkormányzata, Fiad Község Önkormányzata, Kisbárapáti Község Önkormányzata és Nágocs Község Önkormányzata a képviselő-testületek által elfogadott belső ellenőrzési tervek szerint a 2025. évre egy-egy ellenőrzés megvalósítását tűzték ki célul.

A belső ellenőrzés közvetlenül az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének megbízása alapján végezte feladatát, ezáltal biztosított volt a függetlensége. A Bkr. előírásának megfelelően olyan kontrollkörnyezet került kialakításra, amely tartalmazza a világos szervezeti struktúrát, egyértelműen meghatározza a felelősségi, hatásköri viszonyokat és feladatokat.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés egy független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezetet annak céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékelje, illetve megállapításaival és javaslataival elősegítse az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Bizonyosságot adó tevékenység: belső ellenőrzési tevékenység, amelynek során a belső ellenőr objektív értékelést nyújt egy adott folyamatról, rendszerről, eljárásról, és az ellenőrzési program végrehajtása során tett megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat ellenőrzési jelentésbe foglalja.

A belső ellenőr a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességét vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a jegyző és a polgármesterek részére.

Andocs Község Önkormányzata, Fiad Község Önkormányzata, Kisbárapáti Község Önkormányzata és Nágocs Község Önkormányzata belső ellenőrzése a 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg.

A belső ellenőri feladatokat az Andocsi Közös Önkormányzati Hivatallal megkötött szerződés alapján az I-Audit Pénzügyi Ellenőrző és Tanácsadó Kft. (7400 Kaposvár, Aranyhárs u. 12., ügyvezető Szita László, belső ellenőri regisztrációs száma: 5115389) látta el.

A külső szolgáltató az ellenőrzések elvégzése mellett ellátta el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat és a nyilvántartási kötelezettségeket is. Ezen belső ellenőrzési vezetői feladatok közé tartozik különösen az éves belső ellenőrzési terv és az éves ellenőrzési jelentés elkészítése.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenységének keretében ellátandó feladata:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelését, a beszámolók valóságát,
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint az Önkormányzat és költségvetési szervei működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében,
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A tanácsadó tevékenység: a belső ellenőrzés által a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott, olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amely jellegét tekintve konzultációs tevékenység, és amelynek a hatókörét a költségvetési szerv vezetője írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a vezetői felelősséget a belső ellenőr (ideértve a belső ellenőrzési vezetőt is) magára vállalná,

A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével;
- pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;

- a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;
- tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálásában, a változásmenedzsment területén;
- konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;
- javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

A 2025. évben a belső ellenőrzés feladatait 3 esetben a jóváhagyott ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések végrehajtása képezte, rendkívüli ellenőrzésre egy esetben került sor. A belső ellenőrzés a tevékenységét a vonatkozó jogszabályi előírások, valamint a hatályos Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján látta el.

A 2025. évben a belső ellenőrzési tervekben jóváhagyott, összesen 4 db ellenőrzésből mindegyik vizsgálat végrehajtása megtörtént az ellenőrzési tervnek megfelelően.

A Közös Önkormányzati Hivatal, az egyes önkormányzatok és intézmények ellenőrzésére összesen 38 ellenőrzési napot fordítottunk, amelyből 6 nap Andocs

Egyéb munkára (éves ellenőrzési jelentés készítés) összesen 2 napot, képzésre 0 napot, tanácsadói tevékenységre 0 napot használtunk fel.

I.1.a. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága

A 2025. évi belső ellenőrzési munkaterv összesen 4 vizsgálatot tartalmazott az alábbiak szerint:

Ellenőrzés típusa	Éves munkatervben rögzített ellenőrzések száma	Terven felüli és soron kívüli ellenőrzések száma	Összesen	Végrehajtva
<i>Andocs</i>				
Szabályszerűségi ellenőrzés	0	0	0	0
Pénzügyi ellenőrzés	1	0	1	1
Rendszer ellenőrzés	0	0	0	0
Utóellenőrzés	0	0	0	0
Szabályszerűségi ellenőrzés				
Pénzügyi ellenőrzés				
Rendszer ellenőrzés				
Utóellenőrzés				
Szabályszerűségi ellenőrzés				
Pénzügyi ellenőrzés				
Rendszer ellenőrzés				
Utóellenőrzés				
Szabályszerűségi ellenőrzés				
Pénzügyi ellenőrzés				
Rendszer ellenőrzés				
Utóellenőrzés				
Összesen:				

A belső ellenőrzés 2025-ben a képviselő-testületek által elfogadott ellenőrzési terveknek megfelelően a 4 tervezett vizsgálatból 4 vizsgálatot végzett el. Az ellenőrzési tervek Önkormányzatánál az eredeti tervekben szereplő ellenőrzés helyett rendkívüli ellenőrzést hajtott végre.

Az elvégzett 4 db ellenőrzésből 3 db-ot tett ki pénzügyi ellenőrzés és 1 db-ot a rendkívüli ellenőrzés.

A belső ellenőrzési jelentésekben rögzített megállapításokat, a tett javaslatokat az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek, intézmények elfogadták. Az ellenőrzési jelentések hibák, hiányosságok feltárása esetén minden esetben tartalmaztak javaslatot azok megszüntetésére vonatkozóan. Valamennyi ellenőrzés során a belső ellenőrzés kiemelt figyelmet fordított a szabályozások megfelelőségére, a folyamatok dokumentálására és jogszabályokkal való összhangjára.

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása:

	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Ellenőrzés tárgya	Cél	Módszer	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódó, törölt, soron kívüli)
1.	Andocs Község Önkormányzata	2024. évi mérleg alátámasztás vizsgálata	Annak vizsgálata, hogy a 2024. évi mérleg alátámasztása a jogszabálynak megfelelően történt-e	2024. évi mérleg vizsgálata	végrehajtott
2.					
3.					
4.					

I.1.b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2025. évi ellenőrzések során büntető- szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot –amennyiben volt ilyen - a belső ellenőrzés az elkészült belső ellenőri jelentésben jelezte a jegyzőnek.

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége olyan belső ellenőrzési tevékenység, amelynek során a belső ellenőr objektív értékelést nyújt egy adott folyamatról, rendszerről, eljárásról, és az ellenőrzési program végrehajtása során tett megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat ellenőrzési jelentésbe foglalja.

A belső ellenőrzés – mint vezetést támogató tevékenység – nem mentesíti az intézményvezetőket azon felelősségük alól, hogy a kockázatokat kezeljék, illetve a belső kontrollrendszert működtessék. A belső ellenőrzés javaslatot tesz a szervezet belső kontrollrendszerének javítása érdekében, viszont a javaslatotok alapján az intézkedések kezdeményezése a vezetők felelősségi körébe tartozik.

A 2025. évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek elegendőek voltak a vizsgálatok megfelelő színvonalú elvégzéséhez. Mivel a belső ellenőrzést külső szolgáltató végzi, ezért ez elősegítette a vizsgált szervezeti egységek, adatok, folyamatok objektív értékelését.

A külső szolgáltató megbízása kedvező volt költséghatékonysági szempontból is, mivel nem merült fel bérköltség, továbbképzési költség, betegség és szabadság miatti munkaidő kiesés, valamint a külső szolgáltató biztosítja a munkavégzés szükséges feltételeit és eszközeit is.

A jelentéstervezetben megfogalmazott ellenőrzési megállapításokat az ellenőrzött terület vezetőivel, felelőseivel minden esetben ismertettük, az észrevételek megvitatására lehetőséget adtunk.

I.2.1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Az éves ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához a szükséges kapacitás rendelkezésre állt. Az ellenőrzéseket 1 fő belső ellenőr végezte el.

A belső ellenőr okleveles könyvvizsgálói végzettséggel rendelkezik, emellett a Magyar Könyvvizsgálói Kamara költségvetési minősítésével is.

A belső ellenőrzés ellátásához szükséges államháztartásért felelős miniszter engedélyével Szita László belső ellenőr rendelkezik (regisztrációs száma: 5115389).

A belső ellenőr az ÁBPE II. tanfolyamot 2 évente teljesíti, amely legközelebb a 2026. évben lesz újra esedékes.

I.2.2 A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőr a tevékenységét a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének közvetlenül alárendelve végezte, jelentéseit közvetlenül a jegyző részére küldte meg.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, az ellenőrzéseket befolyástól mentesen tudta végrehajtani. A belső ellenőr nem végzett más, a Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzatok részére végzett operatív feladat-ellátási tevékenységet a munkája során.

I.2.3 Összeférhetetlenségi esetek

2025-ben a belső ellenőr tekintetében nem volt olyan vizsgálat, amelynek során összeférhetetlenség állt volna fenn. Az ellenőrzések során a belső ellenőr valamennyi szükséges dokumentációhoz, bizonylathoz hozzáfért, a kért információkat határidőre és pontosan megkapta, a vizsgálatokat akadályozó tényező nem fordult elő.

I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrzést végzőnek a vizsgálatok során joga volt:

- a) az ellenőrzött szerv, szervezeti egység helyiségeibe belépni,
- b) az ellenőrzött szervnél, szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni,
- c) az ellenőrzött szerv, szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni,
- d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől,
- e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.

A 2025. évi vizsgálatok során a belső ellenőr jogait korlátozó tényező nem fordult elő.

I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőr a munkák elvégzéséhez a szükséges információkat, dokumentumokat időben megkapta a vizsgálatban érintett szervezetek vezetőitől és munkatársaitól.

A vizsgálatok során a belső ellenőrzés végrehajtását, a belső ellenőr munkáját az év során nem nehezítette külső körülmény. A belső ellenőrzés vizsgálatainak végrehajtását erőforrás vagy információ hiány nem akadályozta, az ellenőrzések végrehajtását tartósan akadályozó tényező nem volt.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzés gondoskodott a Bkr. 22. és 50. §-ában foglaltak szerinti nyilvántartás vezetéséről, illetve az ellenőrzési dokumentumok és adatok szabályszerű megőrzéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében.

Az ellenőrzések nyilvántartási kötelezettsége maradéktalanul teljesült, az ellenőrzési dokumentumok a külső szolgáltató nyilvántartásában, irattárában fellelhetők.

A nyilvántartás tartalmazza az ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzés lefolytatásában részt vett vizsgálatvezető, a belső ellenőr és a szakértő nevét, a vizsgált időszakot, az intézkedési terv készítésének szükségességét.

I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzés célja a jogszabályokban, szabályzatokban előírtaknak mind magasabb szinten történő megfelelés, a kockázatelemzés fejlesztése, az elemzési szempontok bővítése. Törekedni kell az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek minél pontosabb megismerésére és folyamatos ellenőrzésére.

Az önkormányzatok gazdálkodásának teljes körű felülvizsgálata miatt szükségesnek tartjuk új, eddig még nem vizsgált folyamatok és területek ellenőrzését is.

I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A Bkr. 2. § 20. pontja értelmében a tanácsadó tevékenység: a belső ellenőrzés által a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott, olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amely jellegét tekintve konzultációs tevékenység, és amelynek a hatókörét a költségvetési szerv vezetője írásban vagy szóban határozza meg anélkül, hogy a vezetői felelősséget a belső ellenőr (ideértve a belső ellenőrzési vezetőt is) magára vállalná.

A 2025. év során írásban is dokumentált tanácsadói tevékenység nem fordult elő.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő főbb célokat:

- a tevékenységeket szabályszerűen, a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre
- teljesítse az éves költségvetésben meghatározott feladatait
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

Az ellenőrzött szervezetek, szervezeti egységek a főbb célokat teljesítették. Az ellenőrzések során tett javaslatok hozzájárultak a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növeléséhez.

Az elvégzett ellenőrzések alapján tett javaslatok:

Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Ellenőrzés tárgya	Javaslat
Andocs Község Önkormányzata	2024. évi mérleg alátámasztás vizsgálata	<p>1. Javasoljuk, hogy az az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm.rendelet 22. §.(1) bekezdésének megfelelően az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérlegtételeinek alátámasztásához olyan leltárt állítsanak össze, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.</p> <p>2. Javasoljuk, hogy a mérleg sorokat (főkönyvi kivonatot) egyeztessék az analitikus nyilvántartásokkal és az egyezőséget írásban is dokumentálják.</p>

II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles a szervezet minden szintjén érvényesülő, megfelelő

- kontrollkörnyezetet
 - kockázatkezelési rendszert
 - kontrolltevékenységeket
 - információs és kommunikációs rendszert
 - monitoring rendszert
- kialakítani és működtetni.

1. Kontrollkörnyezet:

A kontrollkörnyezet a teljes kontrollrendszer alapja. A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, melyben:

- a. világos a szervezeti struktúra,
- b. egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- c. meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- d. a humánerőforrás-kezelés.

Ezen elvárásoknak a vizsgált szervezetek, szervezeti egységek részben tettek eleget.

2. Kockázatkezelési rendszer:

A kockázatkezelés a kockázati tényezők figyelembevételével készített kockázatelemzéssel történik. Felmérésre, megállapításra kerültek az intézmények tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, külső környezetből eredő kockázatok, tervezéssel, emberi erőforrásokkal összefüggő kockázatok, törvényességi és szabályszerűségi kockázatok, kommunikáció és információ kockázatai.

A belső ellenőrzés a működési folyamatokat elemezte abból a szempontból, hogy a létrehozott, a kockázatok kezelésére szolgáló kontrollok megfelelőségét értékeli. Ilyen kontrollok például a szabályzatok, a hatás-, és felelősségi körök, a szervezeti tagolódás.

Ezen elvárásoknak a vizsgált szervezetek, szervezeti egységek részben tettek eleget.

3. Kontrolltevékenységek:

A Bkr. 8. §-a szerint a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a) a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás).

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatokat a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

Az ellenőrzött intézmények, szervezeti egységek vezetői ezen kötelezettségüknek a belső szabályzatokban a feladatok meghatározásával, azok végrehajtásával részben tettek eleget, az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának rendszere és nyilvántartása nem teljes mértékben kialakított.

4. Információs és kommunikációs rendszer:

A Bkr. 9. §-a szerint a költségvetési szerv vezetője olyan információs és kommunikációs rendszert alakít ki és működtet, amely biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak, pontosak és összehasonlíthatóak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást. A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

Az Önkormányzat, valamint az önkormányzati intézmények az információs rendszerüket úgy alakították ki és működtetik, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a megfelelő

információk a megfelelő időben eljutnak az illetékes szervezeti egységekhez, illetve személyekhez. Ezen rendszer nem teljes mértékben működött megfelelően.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A Bkr. 10.§-a szerint a költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat.

A költségvetési szerv vezetésének folyamatosan megalapozott információkkal kell rendelkeznie arról, hogy az egyes szervezeti egységek, és ezen keresztül az egész szervezet tevékenysége megfelelően szolgálja-e a vezetés által kitűzött célok elérését. Ezért olyan nyomon követési rendszert kell kialakítania, amely minden szervezeti egységre, funkcióra kiterjedően lehetővé teszi a nem előírászerű tevékenység mielőbbi feltárását, a korrekciós intézkedések kellő időben való meghozatalát, a hiba bekövetkezésének megelőzését.

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A vizsgált szervezetek, szervezeti egységek monitoring rendszere biztosítja a kitűzött célok teljesülésének nyomon követését, így téve lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekre.

A monitoring rendszer keretében, az operatív tevékenységektől függetlenül működik a belső ellenőrzés, melynek célja, hogy biztosítsa a kontrolloknak a létrehozásuk szándékának megfelelő működését és a működés megfelelő módosítását a körülmények változása esetén.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervezeti egységek vezetői és az érintettek részéről észrevétel nem érkezett, vitatott kérdés nem maradt.

A lezárt ellenőrzési jelentést követően a szükséges intézkedési tervet az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység a belső ellenőrzés részére határidőre nem bocsájtotta a belső ellenőrzés rendelkezésére.

Az intézkedések végrehajtásának nyomon követését, az intézkedések teljesülését a belső ellenőrzés utóellenőrzés keretében, vagy a következő években tervezett belső ellenőrzések során vizsgálhatja

Andocs, 2026. március 26.

Szita László
belső ellenőr
regisztrációs szám: 5115389

Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat Andocs Község Önkormányzat	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény		
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap ⁵	külső ellenőri nap ⁶	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap		
	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	8,00	8,00	8,00	8,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	8,00	8,00	8,00	8,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	8,00	8,00	8,00	8,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	8,00	8,00	8,00	8,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szerek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00											0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Andocs Község Önkormányzat	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0	2	0	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0	2	0	0,00
II. Irányított szervezetek összesen	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓ!

Andocs Község Önkormányzata Polgármesterétől

8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Tel.: 84/372-501; mobil: 30/709-0795

polgarmester@andocs.hu

Hivatali kapu: ANDOCSPH, KRID: 303232132



Előterjesztés kitüntető díjak adományozására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogy Vármegyei Közgyűlés a 2026. szeptemberi ülésén dönt a közgyűlés által alapított díjak adományozásáról a kitüntető díjak alapításának és adományozásának rendjéről szóló 23/2023.(II.14.) önkormányzati rendelet alapján. A rendelet 2.§ (2) bekezdése értelmében a kitüntető díjak adományozására a vármegyei közgyűlés tagjai, bizottságai és a települési önkormányzatok tehetnek javaslatot.

Javasolható kitüntetődíjak:

Pro Comitatu Somogy Díj- a vármegye legmagasabb elismerésekén- annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak adományozható, aki valamely jelentős eredményt hozó tevékenységével vagy egész életművével országos, illetve nemzetközi hírű elismerést vívott ki, hozzájárulva ezzel közvetlenül, vagy közvetve Somogy vármegye fejlődéséhez, jó hírvének öregbítéséhez.

Somogy Polgáraiért Díj-azoknak a személyeknek, illetve kollektíváknak, adományozható, akik Somogy vármegyéért és az itt élő emberekért munkálkodnak kiemelkedő eredményességgel.

Kérem a Tisztelt Képviselőket szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni.

Határozati javaslat:

1./ Andocs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Közgyűlés által alapított díjak adományozásáról, a kitüntető díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 23/2023.(II.14.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi kitüntetésre javasolt személy(ek) részére a következő kitüntető díjak adományozására kíván javaslatot tenni:

.....
.....

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a testületi döntésről értesítse a Somogy Vármegyei Közgyűlés Elnökét.

Felelős: Werner Józsefné polgármester

Határidő: 2026. július 31.

vagy

2./ Andocs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Somogy Vármegyei Közgyűlés által alapított díjak adományozásáról, a kitüntető díjak alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 23/2023.(II.14.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján nem kíván kitüntető díjak adományozására javaslatot tenni.

A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert, hogy a testületi döntésről értesítse a Somogy Vármegyei Közgyűlés Elnökét.

Felelős: Werner Józsefné polgármester
Határidő: 2026. július 31.

Andocs, 2026. május 4.

Werner József Lászlóné s.k.
polgármester